



Dispusip
KOTA BATAM

RENCANA KERJA TAHUN 2026



**DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN KOTA BATAM**

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa atas rahmat-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2026.

Rencana Kerja (Renja) adalah dokumen perencanaan kerja perangkat daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Rencana Kerja (Renja) memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi perangkat daerah, yang disusun berpedoman kepada Renstra Perangkat Daerah dan RKPD sebagaimana yang diamanatkan dalam Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan ini dimaksudkan untuk memberikan arah sekaligus pedoman bagi seluruh jajaran pejabat dan staf di lingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dalam melaksanakan tugas-tugas pemerintahan di bidang Perpustakaan dan Kearsipan, dan sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2026

Semoga Rencana Kerja (Renja) ini dapat dipedomani oleh seluruh pejabat dan staf di lingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dalam menjalankan tugas-tugas pemerintahan dan pelayanan kepada masyarakat guna menyukseskan visi dan misi Pemerintah Kota Batam



Batam, September 2025
Kepala Dinas Perpustakaan
dan Kearsipan Kota Batam

Drs. Samudin
Pimpinan Utama Muda/IV.c
NIP 1965101111994031008

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.1.1 Pengertian Renja Perangkat Daerah.....	1
1.1.2 Proses Penyusunan Renja Perangkat Daerah	2
1.1.3 Keterkaitan Antara Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Lainnya	1
1.2 Landasan Hukum	3
1.3 Maksud dan Tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	11
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	11
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	11
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	11
2.3.1 Tingkat Kinerja Perangkat Daerah	11
2.3.2 Permasalahan dan Hambatan	11
2.3.3 Peluang dan Tantangan	12
2.3.4 Isu-Isu Penting/Strategis Pelayanan Perangkat Daerah	13
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD	13
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	15
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	16
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	16
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	17
3.3 Program dan Kegiatan	18
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH ..	
BAB V PENUTUP	31
5.1 Catatan Penting	31
5.2 Kaidah-Kaidah Pelaksanaan	31
5.3 Rencana Tindak Lanjut	32

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 Kota Batam 7

Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam 10

Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2026 Kota Batam 14

Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para pemangku Kepentingan Tahun 2026 Kota Batam..... 15

Tabel 3.1 Target Tujuan dan Sasaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2026 17

Tabel 3.2 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026 dan Prakiran Maju Tahun 2027 Kota Batam.. 20

Tabel 4.1 Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026 30

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Tahapan Penyusunan Renja 2

Gambar 1.2 Keterkaitan Renja Perangkat Daerah dengan
Dokumen Perencanaan Lainnya 3

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perencanaan Pembangunan Nasional berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional adalah satu kesatuan tata cara perencanaan pembangunan untuk menghasilkan rencana-rencana pembangunan dalam jangka panjang, jangka menengah, dan tahunan yang dilaksanakan oleh unsur penyelenggara negara dan masyarakat di tingkat Pusat dan Daerah, sehingga dengan Undang-undang ini kita mengenal satu bagian penting dari perencanaan daerah yaitu rencana pembangunan daerah.

1.1.1 Pengertian Renja Perangkat Daerah

Rencana pembangunan daerah terdiri atas RPJPD, RPJMD, dan RKPD sedangkan Rencana Perangkat Daerah terdiri atas Renstra Perangkat Daerah dan Renja Perangkat Daerah.

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan.

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam yang mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), Renstra Perangkat Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Renja menjadi jembatan antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan tahunan. Di dalam Renja berisikan juga evaluasi pelaksanaan pembangunan bidang urusan Perpustakaan dan Kearsipan, strategi, program, kegiatan dan pagu indikatif yang ditransformasikan melalui Kebijakan Umum Anggaran Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA-PPAS).

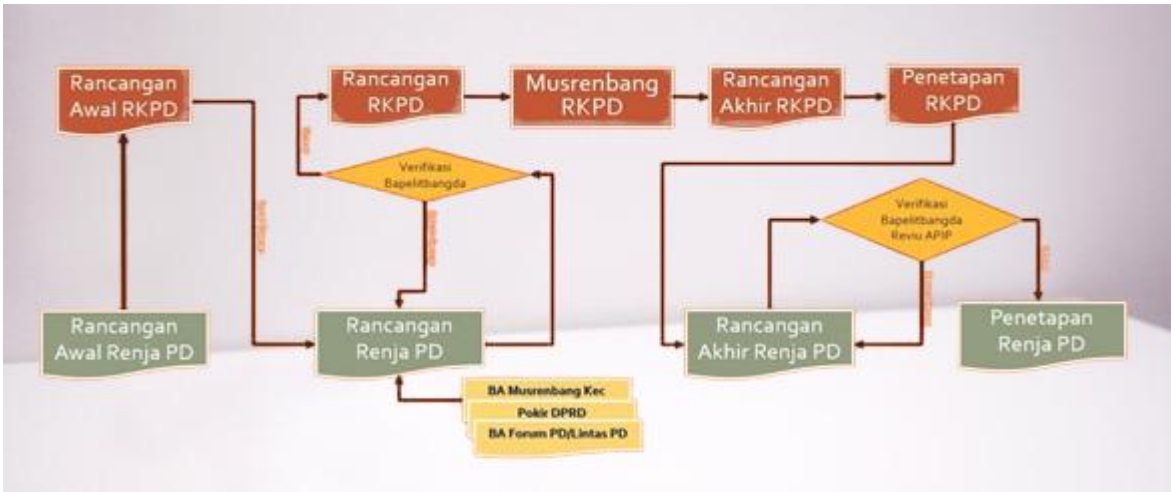
1.1.2 Proses Penyusunan Renja Perangkat Daerah

Renja disusun dengan tahapan sebagaimana tergambar pada alur sebagai berikut:

- a. Persiapan penyusunan Renja
- b. Penyusunan Rancangan Awal Renja
- c. Penyusunan Rancangan Renja
- d. Pelaksanaan forum perangkat daerah/lintas perangkat daerah
- e. Perumusan Rancangan Akhir Renja
- f. Penetapan Renja.

Renja Perangkat Daerah memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Program dan kegiatan dimaksud meliputi program dan kegiatan yang sedang berjalan, kegiatan alternatif atau baru, indikator kinerja, dan kelompok sasaran yang menjadi bahan utama RKPD, serta menunjukkan prakiraan maju.

Gambar 1.1 Tahapan Penyusunan Renja

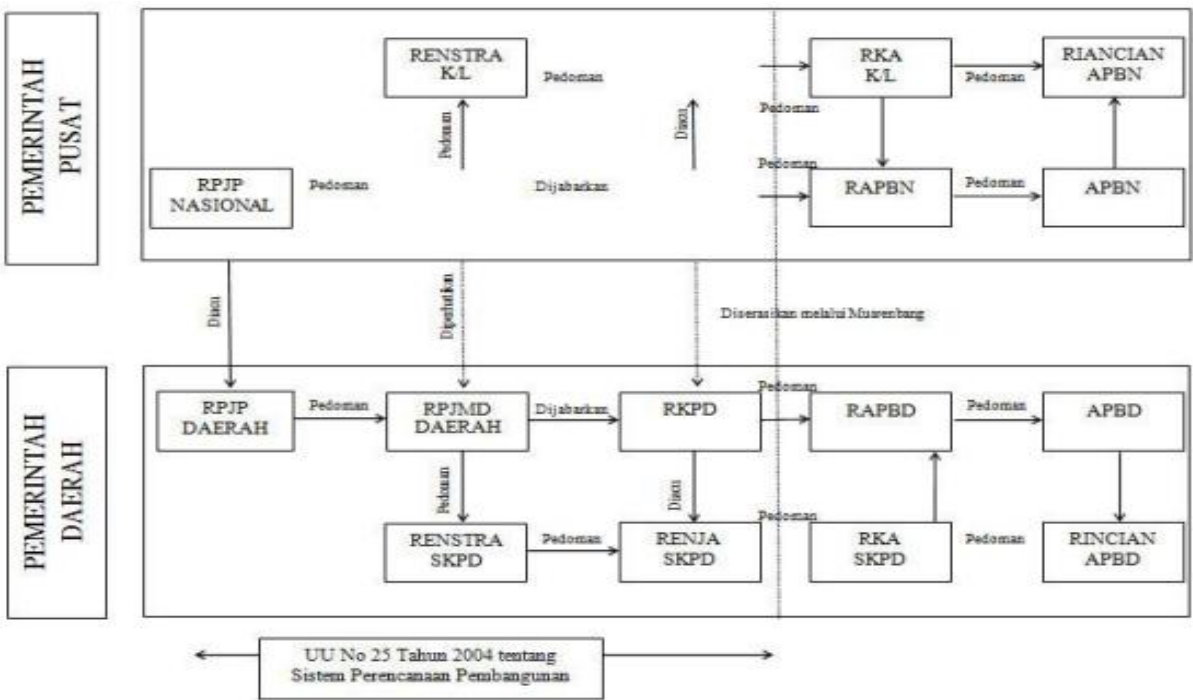


1.1.3 Keterkaitan Antara Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Lainnya

Renja Perangkat Daerah sebagai dokumen perencanaan tahunan harus disusun dengan berpedoman pada dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang merupakan dokumen perencanaan pembangunan tahunan Pemerintah Daerah, dan berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, yang merupakan dokumen perencanaan 5 (lima) tahunan. Renstra Perangkat Daerah disusun dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), yang merupakan dokumen perencanaan 5 (lima) tahunan daerah. Selanjutnya Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman dalam menyusun RKA sebelum ditetapkan menjadi APBD.

Keterkaitan Renja Perangkat Daerah dengan dokumen perencanaan lainnya dapat dilihat pada gambar berikut ini:

Gambar 1.2 Keterkaitan Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Lainnya



1.2 Landasan Hukum

Adapun yang menjadi Landasan hukum Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dalam menyusun Rencana Kerja Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah, *terakhir dengan Undang-undang disesuaikan dengan peraturan yang berlaku/terbaru*);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-3406 Tahun 2024 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan;
8. Peraturan Daerah Kota Batam Nomor 7 Tahun 2021. tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Batam Tahun 2021 - 2026 (Lembaran Daerah Kota Batam Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kota Batam Nomor 7);
9. Peraturan Daerah Kota Batam Nomor 6 Tahun 2023 tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Batam Tahun 2023 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kota Batam Nomor 6);
10. Peraturan Wali Kota Batam Nomor 44 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Batam Tahun 2026.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja ini adalah sebagai acuan dalam melaksanakan program dan kegiatan tahun 2026, dan memberi gambaran perencanaan program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan yang akan dilaksanakan

dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) sesuai tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun Anggaran 2026.

Tujuan disusunnya Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam ini adalah untuk mensinergikan program dan kegiatan yang ada di Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dengan tujuan dan sasaran pembangunan daerah sebagaimana tertuang dalam dalam dokumen perencanaan daerah (RKPD) Tahun 2026.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Perangkat Daerah meliputi:

BAB I PENDAHULUAN

Menguraikan latar belakang penulisan

(1.1), dasar hukum (1.2), maksud dan tujuan (1.3), dan sistematika penulisan (1.4).

BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU

Menguraikan tentang evaluasi pelaksanaan rencana kerja tahun lalu (2.1), analisis kinerja pelayanan perangkat daerah (2.2), isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah (2.3), review terhadap Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) (2.4) dan penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat (2.5).

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

Menguraikan tentang telaahan terhadap kebijakan nasional (3.1). tujuan dan sasaran Renja perangkat daerah (3.2), program dan kegiatan (3.3) yang akan dilaksanakan dalam rangka mencapai target sasaran kinerja Rencana Strategis (Renstra) untuk Tahun (n) yang menjadi tugas dan fungsi Perangkat Daerah Tahun (n).

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN

Memuat rencana kerja dan pendanaan perangkat daerah Tahun (n)

BAB V PENUTUP

Menguraikan tentang kesimpulan, catatan penting, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Sebagaimana amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya. Evaluasi terhadap Renja *Dinas Perpustakaan dan Kearsipan* Kota Batam Tahun 2024, meliputi 3 (tiga) hal yaitu kebijakan perencanaan program dan kegiatan, pelaksanaan rencana program dan kegiatan, dan hasil rencana program dan kegiatan.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja *Dinas Perpustakaan dan Kearsipan* Kota Batam mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan 2024, sebagaimana Tabel 2.1 dengan uraian penjelasan sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
Tidak ada Realisasi Program/Kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam.
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
 - a. Program Pengelolaan Arsip Urusan Bidang Kearsipan dari target fisik yaitu 25% mencapai 25%.
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
 - a. Program Pembinaan Perpustakaan urusan Bidang Perpustakaan, dari 2 target fisik yaitu 2.5 % mencapai 20.7% dan 76% mencapai 92.5%.

Evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) *Dinas Perpustakaan dan Kearsipan* Kota Batam sampai dengan tahun 2024 (tahun n-2) adalah sebagaimana tersebut dalam tabel dibawah ini :

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025
Kota Batam

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam

KODE	BIDANG URUSAN/ PROGRAM/OUTCOME KEGIATAN/ SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/OUTPUT	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PD) TAHUN 2026	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU 2024			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PD) TAHUN 2025	PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENTRA PERANGKAT DAERAH S/D TAHUN BERJALAN		KETERANGAN
					TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024	TINGKAT REALISASI (%)		REALISASI CAPAIAN PROGRAM KEGIATAN TAHUN BERJALAN 2025	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA	
										(%)	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	
2.23	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR										
2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks Pelayanan Kesekretariatan Perangkat Daerah (Dengan Satuan:Nilai)	89.06					89.03			Indikator Program Baru
		Nilai SAKIP PD (Dengan Satuan:Nilai)	74.12					72.12			Indikator Program Baru
2.23.01.2.01	Perencanaan , Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi yang tersusun sesuai dengan tahapan dan waktu (Dengan Satuan:Persen)	100%					100%			Kegiatan Baru
2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pegawai yang menerima layanan administrasi keuangan (Dengan Satuan:Persentase)	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
2.23.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase ASN yang ditingkatkan kompetensinya (Dengan Satuan:Persentase)	100%								Kegiatan diambil di Tahun 2026
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Pelayanan Umum Perkantoran (Dengan Satuan:Persentase)	100%	100%	100%	100%	100%	100%			

KODE	BIDANG URUSAN/ PROGRAM/OUTCOME KEGIATAN/ SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/OUTPUT	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PD) TAHUN 2026	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU 2024			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PD) TAHUN 2025	PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENTRA PERANGKAT DAERAH S/D TAHUN BERJALAN		KETERANGAN
					TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024	TINGKAT REALISASI (%)		REALISASI CAPAIAN PROGRAM KEGIATAN TAHUN BERJALAN 2025	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA	
										(%)	
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase realisasi pengadaan barang milik daerah sesuai rencana kebutuhan (Dengan Satuan:Persentase)	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase realisasi penyediaan jasa penunjang sesuai perencanaan (Dengan Satuan:Persentase)	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah yang dipelihara dan berfungsi dengan baik (Dengan Satuan:Persentase)	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase ketercukupan koleksi perpustakaan daerah (Dengan Satuan:Persen)	51.84%					52.46%			Indikator Program Baru
		Persentase Perpustakaan yang dibina (Dengan Satuan:Persen)	39.90%					26.17%			Indikator Program Baru
		Persentase Jumlah Kunjungan Perpustakaan di Kota Batam (Dengan Satuan:Persen)	20.27%					18.74%			Indikator Program Baru
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase jumlah ketercukupan koleksi Bahan Perpustakaan (Dengan Satuan:Persen)	51.84%					52.46%			Indikator Kegiatan Baru
		Persentase Jumlah Perpustakaan yang dibina dan memiliki NPP (Dengan Satuan:Persen)	50%					50%			Indikator Kegiatan Baru
2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah kunjungan masyarakat ke Perpustakaan di lingkungan Kota Batam (Dengan Satuan:Kunjungan)	50000 Kunjungan	270315 Kunjungan	40000 Kunjungan	270315 Kunjungan	100%	45000 Kunjungan			

KODE	BIDANG URUSAN/ PROGRAM/OUTCOME KEGIATAN/ SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/OUTPUT	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PD) TAHUN 2026	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU 2024			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PD) TAHUN 2025	PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENTRA PERANGKAT DAERAH S/D TAHUN BERJALAN		KETERANGAN
					TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024	TINGKAT REALISASI (%)		REALISASI CAPAIAN PROGRAM KEGIATAN TAHUN BERJALAN 2025	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA	
										(%)	
2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase Naskah Kuno yang dilestarikan (Dengan Satuan:Persen)		70%	70%	70%	100%	80%			Program dihapus di tahun 2026
2.23.03.2.01	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Naskah Kuno yang dilestarikan(diakuisisi/dialihmediakan (digitalisasi/diperbaiki/dipelihara) (Dengan Satuan:Naskah)		2 Naskah	2 Naskah	2 Naskah	100%	2 Naskah			diihapus di tahun 2026
2.24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN										
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Tingkat ketersediaan arsip (Dengan Satuan:Persen)	45%					31%			Indikator Program Baru
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan Arsip Dinamis (Dengan Satuan:Persen)	3%					10%			Indikator Kegiatan Baru
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan Arsip Statis (Dengan Satuan:Persen)	50%					50%			Indikator Kegiatan Baru
2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Persentase arsip yang telah dimasukkan dalam SIKN dan JIKN (Dengan Satuan:Persen)	26.1%					50%			Indikator Kegiatan Baru
2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Persentase cakupan perlindungan dan penyelamatan arsip (Dengan Satuan:Persen)	4%					20%			Indikator Program Baru

KODE	BIDANG URUSAN/ PROGRAM/OUTCOME KEGIATAN/ SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/OUTPUT	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PD) TAHUN 2026	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU 2024			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PD) TAHUN 2025	PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENTRA PERANGKAT DAERAH S/D TAHUN BERJALAN		KETERANGAN
					TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024	TINGKAT REALISASI (%)		REALISASI CAPAIAN PROGRAM KEGIATAN TAHUN BERJALAN 2025	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA	
										(%)	
2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Persentase Perangkat Daerah yang akan melaksanakan pemusnahan arsip sesuai NSPK Kearsipan (Dengan Satuan:Persen)	4%								Indikator Kegiatan Baru
2.24.03.2.05	Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang	Jumlah arsip statis dan arsip hasil alih media (Dengan Satuan:Arsip)	0					1%			Indikator Kegiatan Baru

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan berisikan capaian kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan berdasarkan Indikator Kinerja Kunci (IKK) sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 dan Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018.

Indikator kinerja kunci Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2024 adalah sebagaimana tabel dibawah ini:

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Batam

No.	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2024 (tahun n-2)	Tahun 2025 (tahun n-1)	Tahun 2026 (tahun n)	Tahun 2027 (tahun n+1)	Tahun 2024 (tahun n-2)	Tahun 2025 (tahun n-1)	Tahun 2026 (tahun n)	Tahun 2027 (tahun n+1)	
1	Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat	-	-	20 %	30%	35%	-	68.5%	68.5%	-	-	
2	Nilai Tata Kelola Kearsipan OPD	-	-	65 (Cukup)	67 (Cukup)	70 (Baik)	-	64.93	70	-	-	

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

2.3.1 Tingkat Kinerja Perangkat Daerah

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang Perpustakaan dan Kearsipan serta tugas lain yang diberikan Wali Kota.

Dalam pelaksanaan tugasnya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Wali Kota melalui Sekretaris Daerah.

Dalam pelaksanaan tugas, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan menyelenggarakan fungsi :

- a. perumusan kebijakan teknis di bidang Perpustakaan dan Kearsipan;
- b. penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum bidang Perpustakaan dan Kearsipan;
- c. pembinaan dan pelaksanaan di bidang Perpustakaan dan Kearsipan; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan laporan kegiatan.

2.3.2 Permasalahan dan Hambatan

Didalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam, tentu tidak terlepas dari permasalahan-permasalahan yang dihadapi, baik dalam peningkatan kinerja maupun kinerja pelayanan. Faktor-faktor yang mempengaruhi permasalahan-permasalahan tersebut, dapat dikategorikan dalam dua faktor, yaitu faktor internal dan faktor eksternal.

A. Permasalahan Internal

1. Perlunya meningkatkan Layanan Perpustakaan agar Minat Budaya Baca Masyarakat dan Kunjungan Perpustakaan;
2. Belum Memiliki Sarana Prasarana dan Gedung Perpustakaan maupun Arsip permanen;
3. Kegiatan Layanan Perpustakaan belum sepenuhnya menjangkau daerah kepulauan (*Hinterland*)
4. Masih rendahnya pemahaman pengelola perpustakaan yang sesuai standar nasional;
5. Perlu adanya Inovasi terkait Minat Budaya Masyarakat untuk menarik minat dukung literasi masyarakat dan tertib Arsip di Lingkungan Pemerintah Kota Batam;
6. Belum optimalnya Pembinaan kearsipan;
7. Belum optimalnya Pengelolaan arsip;
8. Sarana dan prasarana kearsipan belum sesuai standar
9. Belum tersedianya SDM yang memadai
10. Anggaran yang Minim

B. Permasalahan Eksternal

1. Kesenjangan Literasi Digital;

2. Kurangnya upaya pengembangan terkait perpustakaan digital;
3. Perlunya peningkatan upaya tertib arsip di lingkungan Pemerintah Kota Batam;
4. Rendahnya Kesadaran Tertib Arsip;
5. Kurangnya Kepatuhan terhadap Regulasi Arsip;
6. Kurangnya Manajemen Arsip di Perangkat Daerah yang Terintegrasi.

Analisis terhadap lingkungan internal Dinas Perpustakaan dan Kearsipan memperlihatkan unsur-unsur kekuatan dan kelemahan sebagai berikut:

a. Kekuatan (*Strength*)

1. Kebijakan berupa peraturan daerah sebagai sarana pendukung kegiatan urusan perpustakaan maupun kearsipan sudah yang sesuai dengan aturan yang berlaku;
2. Ada dasar hukum yang jelas yang mengatur kewenangan, tugas pokok dan fungsi
3. Jumlah SDM yang cukup

b. Kelemahan (*weaknesses*)

1. Pelayanan kurang maksimal dikarenakan prasarana gedung permanen yang belum ada (Perpustakaan Kota dan Depo Arsip);
2. Masih Kurangnya SDM yang berkualitas dan masih kurangnya kompetensi SDM dalam mendukung Layanan Perpustakaan maupun pembinaan Tata Kelola Arsip di lingkungan Pemerintah Kota Batam dan Masyarakat;
3. Belum optimalnya koordinasi fungsi Pembinaan Perpustakaan;
4. Belum optimalnya koordinasi fungsi Pembinaan Kearsipan;

2.3.3 Tantangan dan Peluang

Untuk pengembangan pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam terdapat beberapa tantangan yang harus dihadapi yaitu:

- a. Peningkatan ketersediaan arsip;
- b. Peningkatan kompetensi kuantitas dan kualitas sumberdaya manusia kearsipan dan perpustakaan ;
- c. Pengembangan kemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat untuk meningkatkan kualitas kesejahteraan hidup; Meningkatkan pengembangan *virtual library* (perpustakaan digital);
- d. Memperluas jejaring perpustakaan dengan berbagai lembaga pemerintah, dunia usaha dan masyarakat.

Di samping tantangan yang dihadapi terdapat pula beberapa peluang yang dapat mengembangkan pelayanan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam yaitu:

- a. Tersedianya Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) untuk penyelenggaraan perpustakaan dan kearsipan di daerah;

- b. Pemerintah Daerah perlu menjamin ketersediaan arsip yang autentik yang terencana sebagai bukti autentik kinerja pemerintah daerah;
- c. Pengembangan pengelolaan kearsipan melalui e-arsip sebagai perwujudan tata kelola administrasi pemerintahan yang baik, bersih, transparan, akuntabel, efektif dan efisien dan sebagai pondasi manajemen pengetahuan pemerintah;
- d. Pemerintah Daerah menjamin kelangsungan penyelenggaraan, pengembangan dan pengelolaan perpustakaan sebagai pusat sumber belajar masyarakat;
- e. Pemerintah memfasilitasi pengembangan SDM.

2.3.4 Isu-Isu Penting/Strategis Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan analisis kritikal, maka dapat diidentifikasi isu-isu strategis yang sedang dihadapi oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam antara lain:

1. Perlu melengkapi regulasi tentang penyelenggaraan perpustakaan dan pembudayaan kegemaran membaca yang mengatur lintas sektor terkait dengan peningkatan literasi masyarakat di Kota Batam;
2. Menjalankan regulasi terkait penyelenggaraan Kearsipan dan Tata Kelola Arsip yang mengatur lintas sektor terkait dengan peningkatan tertib arsip di lingkungan Pemerintah Kota Batam;
3. Pelaksanaan urusan Perpustakaan dan Kearsipan perlu mengacu pada standar nasional;
4. Literasi masih dianggap hanya sebagai bagian dari pelajaran Bahasa, bukan kompetensi lintas kurikulum
5. Perlu optimalisasi fungsi pembinaan Perpustakaan dan Kearsipan;
6. Pengadaan mobil perpustakaan keliling;
7. Perangkat belum memiliki atau menerapkan sepenuhnya Jadwal Retensi Arsip (JRA), Klasifikasi Arsip, dan Tata Naskah Dinas.
8. Arsip bukan hanya alat administrasi, tapi juga sumber sejarah, identitas, dan edukasi publik.
9. Pembangunan prasarana gedung perpustakaan permanen;
10. Meningkatkan kualitas dan kuantitas SDM Pustakawan, Tenaga Perpustakaan dan Arsiparis;
11. Pembangunan prasarana gedung Depo Arsip permanen;

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rencana Kerja Pemerintah Daerah merupakan kerangka dan langkah awal dalam menghimpun dan menyusun semua rencana kebutuhan pembangunan daerah. Sudah menjadi kewajiban apabila kebutuhan akan selalu lebih besar daripada sumber daya yang dimiliki. maka dilakukanlah seleksi terhadap rencana pembangunan untuk menuju skala prioritas rencana pembangunan hingga akhirnya disusunlah rumusan kebijakan umum anggaran berkaitan dengan arah kebijakan RKPD.

Review terhadap Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 dan rumusan kebutuhan program dan kegiatan tahun 2026 disajikan pada tabel di bawah ini:

Tabel 2.3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2026
Kota Batam

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
1	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN				17.386.300.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN				11,167,318,465,71
	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				17.386.300.000,00	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				11,167,318,465,71
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN				15.364.500.000,00	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN				10,769,968,865,71
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				12.786.000.000,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Indeks Pelayanan Kesekretariatan Perangkat Daerah Nilai SAKIP PD	89.06 74.12	9,799,341,615,71
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		-	-	550.000.000,00	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi yang tersusun sesuai dengan tahapan dan waktu	100%	39.006.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD					Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	12 Dokumen	550.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen	39.006.000,00
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		-	-	9.931.000.000,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terpenuhi	100%	8.846.839.650,78

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>	50 Orang/bulan	9.876.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>	43 Orang/bulan	8.807.559.650,78
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD					Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</i>	5 Dokumen	55.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN</i>	12 Dokumen	39.280.000,00
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		-	-	300.000.000,00	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		<i>Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang terlaksana</i>	100%	90.220.000,00
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi					Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan</i>	50 Orang	300.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan</i>	50 Orang	90.220.000,00
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		-	-	850.000.000,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah		<i>Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	100%	380.997.400,00
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor					Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</i>	1 Paket	12.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</i>	1 Paket	8.027.600,00
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				
		Kota Batam,	<i>Jumlah Paket Peralatan</i>	10 Paket	250.000.000,00		Kota Batam,	<i>Jumlah Paket</i>	10 Paket	41.515.000,00

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
		Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan		
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga					Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	300.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	22.834.000,00
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor					Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	5.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 Dokumen	6.940.800,00
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan					Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	65.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan					Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				
		Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	25.000.000,00		Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	301.680.000,00
	Fasilitasi Kunjungan Tamu									

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 Laporan	33.000.000,00	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	107.378.800,00
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD					Pengadaan Mebel				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	8 Dokumen	160.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	17 Unit	10.639.800,00
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		-	-	430.000.000,00					
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	15 Unit	430.000.000,00			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	15 Unit	96.739.000,00
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	-	350.000.000,00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah terlaksana	100%	104.129.764,93
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	23.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	51.832564,93
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor					Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor				
		Kota Batam,	Jumlah Laporan	12 Laporan	27.000.000,00		Kota Batam,	Jumlah Laporan	12 Laporan	52.297.200,00

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
		Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>				Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>		
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor									
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i>	12 Laporan	300.000.000,00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah terlaksana</i>	100 %	230.770.000,00
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	-	375.000.000,00					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>	1 Unit	100.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>	1 Unit	40.380.000,00
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya</i>	5 Unit	230.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya</i>	4 Unit	141.800.000,00
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>	34 Unit	45.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>	34 Unit	48.590.000,00
2.	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN				2.478.500.000,00	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN		Persentase ketercukupan koleksi	51.84%	970.627.250,00

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
								perpustakaan daerah Persentase Perpustakaan yang dibina Persentase Jumlah Kunjungan Perpustakaan di Kota Batam	39.90% 20.27%	
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		-	-	1.273.500.000,00	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Persentase jumlah ketercukupan koleksi Bahan Perpustakaan Persentase Jumlah Perpustakaan yang dibina dan memiliki NPP	51.84% 50%	592.225.050,00
	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan					Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	50 Perpustakaan	200.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	50 Perpustakaan	40.725.800,00
	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					Kerjasama Peningkatan Kegemaran Membaca dan Literasi				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	150 Orang	300.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Terlaksananya kerjasama peningkatan Kegemaran Membaca dan literasi	23 Dokumen	16.790.200,00
	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan					Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Data dan informasi Perpustakaan	17 Dokumen	200.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah tenaga Perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah	150 Orang	104.817.800,00

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
								Kabupaten/Kota		
	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan					Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	1600 Eksemplar	423.500.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Data dan informasi Perpustakaan	17 Dokumen	74.993.400,00
						Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan				
							Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	1600 Eksemplar	214.702.400,00
	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik					Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik				
		-	-	-	150.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK	1 Perpustakaan	140.195.450,00
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		-	-	1.205.000.000,00	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Kunjungan Masyarakat ke Perpustakaan di Lingkungan Kota Batam	50000 Kunjungan	378.402.200,00
	Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	2 Orang	300.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan	5 Perpustakaan	85.898.200,00
	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial					Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan	5 Perpustakaan	200.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	30 Orang	208.565.600,00

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
								Tingkat Kabupaten Kota		
	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca					Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	150 Orang	350.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	2 Lokus	83.938.400,00
	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat									
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	7 Lokus	355.000.000,00					
3.	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO				100.000.000,00	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO				
	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota		-	-	100.000.000,00	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota		-	-	-
	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno					Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	2 Orang	50.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	-	-
	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan					Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Naskah Kuno yang dimiliki masyarakat yang dilakukan pengembangan, pengolahan, pengalihmediaan untuk dilestarikan dan didayagunakan	2 Eksemplar	50.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Naskah Kuno yang dimiliki masyarakat yang dilakukan pengembangan, pengolahan, pengalihmediaan untuk dilestarikan dan didayagunakan	-	-

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN				2.021.800.000,00	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN				397.349.600,00
1.	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP				1.521.800.000,00	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP		TINGKAT KETERSEDIAAN ARSIP	45%	326.947.600,00
	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota		-	-	946.800.000,00	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota		Persentase ketersediaan Arsip Dinamis	3 Persen	188.580.000,00
	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis					Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	80000 Berkas	500.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	45000 Berkas	49.301.000,00
	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis					Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	200 Berkas	300.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	200 Berkas	88.130.000,00
	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota					Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	76 Laporan	146.800.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	76 Laporan	51.149.000,00
	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota		-	-	25.000.000,00	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota		Persentase ketersediaan Arsip Statis	50 Arsip	15.368.000,00
	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis					Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	35 Arsip	25.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	35 Arsip	15.368.000,00

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota		-	-	550.000.000,00	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Persentase arsip yang telah dimasukkan dalam SIKN dan JIKN	60 Persen	122.999.600,00
	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN					Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	44 Pengguna	200.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	45 Pengguna	73.891.600,00
	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota					Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	10 Laporan	350.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	1 Laporan	49.108.000,00
2.	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP				500.000.000,00	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP		PERSENTASE CAKUPAN PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	4%	70.402.000,00
	Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang		-	-	500.000.000,00	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun		Persentase Perangkat Daerah yang akan melaksanakan pemusnahan arsip sesuai NSPK Kearsipan	4%	70.402.000,00
	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang Dinyatakan Hilang					Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun				
		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Statis yang Dinyatakan Hilang yang Dinilai dan Ditetapkan	55 Arsip	250.000.000,00		Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	2000 Arsip	70.402.000,00
	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)									
		Kota Batam, Semua	Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan	55 Arsip	250.000.000,00					

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
		Kecamatan, Semua Kel/Desa	Penetapan dan Pengumuman							
					17.386.300.000,00					11.167.318,71

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Batam membuka akses yang luas kepada pemangku kepentingan dalam memberikan usulan pembangunan di daerahnya. Usulan rencana pembangunan dapat berasal bottom up yaitu usulan dari masyarakat melalui mekanisme Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) mulai dari tingkat Kelurahan, Kecamatan dan Tingkat Kota Batam hingga Tingkat Provinsi. Selain itu usulan rencana pembangunan juga berasal dari usulan top down dari kunjungan kerja Wali Kota dan Reses DPRD.

Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat yang diusulkan oleh pemangku kepentingan berdasarkan pada hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kota Batam yang mana penjangkaran kebutuhan masyarakat dilakukan melalui SIPD yang diajukan kepada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam. Usulan kegiatan masyarakat selanjutnya akan diverifikasi oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam berdasarkan syarat teknis yang telah ditentukan. Selanjutnya akan ditentukan usulan prioritas yang dapat diakomodir oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam sesuai dengan skala prioritas dan kebutuhan serta anggaran. Adapun tabel hasil kajian usulan program dan kegiatan masyarakat tahun 2026 adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2026 Kota Batam

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam

No.	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
		NIHIL			

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Pembangunan nasional merupakan upaya semua komponen bangsa yang dilaksanakan dalam rangka mencapai tujuan bernegara sebagaimana diamanatkan oleh Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan berdasarkan Pancasila. Pencapaian tujuan ini dilaksanakan secara bertahap, mulai dari jangka panjang, jangka menengah, hingga tahunan. Rencana Pembangunan Jangka Panjang 2005-2025 menggariskan Visi Indonesia tahun 2025 yaitu Indonesia Yang Mandiri, Maju, Adil dan Makmur yang pelaksanaannya dibagi ke dalam 4 (empat) tahap pembangunan jangka menengah. Pembangunan tahun 2025 berada pada tahap jangka menengah yang ke-lima yang arahnya digariskan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024 dengan visi Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam selalu mengikuti regulasi dan kebijakan yang dibuat oleh pemerintah sehingga dapat kami sampaikan Dinas perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam masuk dalam skala Prioritas nasional, provinsi, dan maupun kota Adapun sandingannya sebagai berikut :

1. Skala Prioritas Nasional (Presiden) urusan perpustakaan masuk ke dalam misi 4 (Empat) yaitu Memperkuat pembangunan sumber daya manusia, sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda, dan penyandang disabilitas dapat kita cermati salah satu Tusi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam ada pada misi 4 presiden yaitu terkait pada Pendidikan Dimana Perpustakaan menjadi salah satu faktor penunjang dalam bidang peningkatan kualitas Pendidikan;
2. Skala Prioritas Provinsi (Gubernur) pada misi 2 yaitu Melaksanakan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Terbuka, dan Berorientasi Pelayanan yang masuk dalam Urusan Kearsipan dan misi 3 yaitu Mewujudkan Kualitas Sumber Daya Manusia yang Berkualitas, Sehat, dan Berdaya Saing dengan Berbasis Iman dan Taqwa yang masuk dalam urusan Perpustakaan, dan;
3. Skala prioritas Kota Batam (Wali Kota) terdapat pada misi 3 (tiga) yaitu Mewujudkan Kualitas Hidup masyarakat yang berdaya saing, Produktif, dan berakhlak mulia untuk urusan perpustakaan dan pada misi 4 (empat) yaitu Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang *good governance*.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sebagai lembaga yang mempunyai tugas dan fungsi di bidang Perpustakaan dan kearsipan, maka keluaran

(output) kegiatan yang dihasilkan adalah Meningkatnya Minat dan Literasi Budaya Baca Masyarakat dan Tata Kelola Arsip yang Tertib sesuai dengan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku. Berdasarkan hal tersebut tentunya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam secara spesifik berada pada kebijakan dan prioritas pembangunan nasional.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 mengacu pada tujuan dan sasaran Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2025-2029 Adapun tujuan dari Dinas Perpustakaan dan Kearsipan adalah:

- Meningkatkan Literasi Masyarakat dan Kinerja Penyelenggaraan Kearsipan

Sedangkan sasaran dalam mencapai tujuan tersebut mengacu pada Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2025-2029 adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya Budaya Baca Masyarakat
2. Meningkatnya Tata Kelola Pengarsipan Dokumen Daerah

Dalam mencapai tujuan dan sasaran tersebut, target tujuan dan sasaran yang ditetapkan pada Renja *Dinas Perpustakaan dan Kearsipan* Tahun 2026 mengacu pada Renstra PD Tahun 2021 - 2026 sebagaimana tercantum dalam tabel berikut ini.

Tabel 3.1
Target Tujuan dan Sasaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun 2026

Tujuan / Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Satuan	Kondisi Awal	Target					
				2026	2027	2028	2029	2030	Akhir Periode
Meningkatkan Literasi Masyarakat Dan Kinerja Penyelenggaraan Kearsipan	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Nilai	48.52	49.5	50	51	51	51	51
Meningkatnya Budaya Baca Masyarakat	Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai	80.24	81	82	83	84	85	85
	Indeks Kepuasan Masyarakat Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan	Nilai	88.83	89.03	89.06	89.12	89.15	89.19	89.19
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Indeks Pelayanan Kesekretariatan Perangkat Daerah	Nilai	89.03	89.06	89.09	89.12	89.15	89.19	89.19
	Nilai SAKIP PD	Nilai	72.12	74.12	76.12	78.12	80.12	82.12	82.12
Program Pembinaan Perpustakaan	Persentase Ketercukupan Koleksi Perpustakaan Daerah	Persen	52.46	51.84	51.30	50.76	50.27	49.80	49.80

Tujuan / Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Satuan	Kondisi Awal	Target					
				2026	2027	2028	2029	2030	Akhir Periode
	Persentase Perpustakaan Yang Dibina	Persen	26.17%	39.90%	49.59%	59.28%	68.98%	78.67%	78.67%
	Persentase Jumlah Kunjungan Perpustakaan Di Kota Batam	Persen	18.74	20.27	23.35	24.86	24.81	26.32	26.32
Program Pelestarian Koleksi Nasional Dan Naskah Kuno	Persentase Naskah Kuno Yang Dilestarikan (Dengan Satuan:Persen)		80	90	0	0	0	0	0
Meningkatkan Literasi Masyarakat Dan Kinerja Penyelenggaraan Kearsipan.	Indeks Hasil Pengawasan Kearsipan Pada Pemerintah Kota Batam	Nilai	68	68	69	70	71	72	72
Meningkatnya Tata Kelola Pengarsipan Dokumen Daerah	Persentase Dokumen Yang Telah Diarsipkan Dengan Baik	Persen	38	49	60	71	82.6	88	88
Program Pengelolaan Arsip	Tingkat Ketersediaan Arsip	Persen	31	45	52	63	75	82	82
Program Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	Persentase Cakupan Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	Persen	20	4	6,5	9	11	13	13

3.3 Program dan Kegiatan

Dalam merumuskan program dan kegiatan tahun 2026 mengacu pada pencapaian visi misi Kepala Daerah yang termuat dalam RPJMD Kota Batam 2025 - 2029 yang dirinci dalam Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2025 - 2029 Perumusan program dan kegiatan ini dalam rangka mendukung pencapaian Misi 3 dan 4 Kota Batam Tahun 2025 - 2029 Dalam dokumen RPJMD tersebut telah dijabarkan indikator dan target capaian tiap tahun yang harus dicapai dengan program dan kegiatan tertentu.

Tahun 2026 *Dinas Perpustakaan dan Kearsipan* mengusulkan 5 (*Lima*) program, 14 (Empat Belas) kegiatan, 45 (Empat Puluh Lima) sub kegiatan, dengan kebutuhan dana sebesar Rp 17.386.300.000 (Tujuh Belas Miliar Tiga Ratus Delapan Puluh Enam Juta Tiga Ratus Ribu rupiah). Adapun program dan kegiatan yang disusulkan adalah sebagai berikut:

Pagu Indikatif Rancangan Renja 2026, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan memiliki total pagu anggaran 11.167.318.466 (Sebelas Miliar Seratus Enam Puluh Tujuh Tiga Ratus Delapan Belas Empat ratus Enam Puluh Enam Rupiah) yang terdiri dari 4 Program, 13 Kegiatan dan 32 Sub Kegiatan dengan rincian sebagai berikut:

- A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota terdiri atas 6 Kegiatan (Enam) sebagai berikut:
1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 2. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 4. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah
 5. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 6. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- B. Program Pembinaan Perpustakaan terdiri atas 2 (dua) dengan rincian kegiatan sebagai berikut:
1. Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.
 2. Kegiatan Pembudayaan Gemar membaca Tingkat daerah Kabupate/Kota.
- C. Program Pengelolaan Arsip (Urusan bidang Kearsipan) terdiri dari 3 (tiga) kegiatan dengan rincian sebagai berikut:
1. Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota
 2. Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota
 3. Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota
- E. Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip, dengan 3 (tiga) sebagai berikut:
1. Kegiatan Pemusnahan Arsip di lingkungan pemerintah daerah kabupaten/ kota yang memiliki retensi di Bawah 10 (sepuluh) tahun.

Tabel 3.2
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026 dan Prakiran Maju Tahun 2027
Kota Batam

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN				CATATAN Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN				11.167.318.465,71				15.689.300.000,00
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				11.167.318.465,71				15.689.300.000,00
2,23	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN				10.769.968.865,71				14.167.500.000,00
2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks Pelayanan Kesekretariatan Perangkat Daerah Nilai SAKIP PD		89.06 74.12	9.799.341.615,71			-	11.939.000.000,00
2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi yang tersusun sesuai dengan tahapan dan waktu		100%	39.006.000,00			-	100.000.000,00
2.23.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah								

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN				CATATAN Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
		<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	10 Dokumen	39.006.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			100.000.000,00
2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	<i>Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terpenuhi</i>		100 %	8.846.839.650,78			-	10.000.000.000,00
2.23.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN								
		<i>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	43 Orang/bulan	8.807.559.650,78	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			10.000.000.000,00
2.23.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN								
		<i>Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	39.280.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			0,00
2.23.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	<i>Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang terlaksana</i>		100 %	90.220.000,00			-	300.000.000,00
2.23.01.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi								
		<i>Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	50 Orang	90.220.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			300.000.000,00

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN				CATATAN Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	<i>Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>		100 %	380.997.400,00			-	705.000.000,00
2.23.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor								
		<i>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Paket	8.027.600,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			15.000.000,00
2.23.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor								
		<i>Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	10 Paket	41.515.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			250.000.000,00
2.23.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan								
		<i>Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Paket	22.834.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			65.000.000,00
2.23.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan								

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN				CATATAN Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
		<i>Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan</i>	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	6.940.800,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			25.000.000,00
2.23.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD								
		<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	301.680.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			350.000.000,00
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	<i>Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		100 %	107.378.800,00			-	400.000.000,00
2.23.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel								
		<i>Jumlah Paket Mebel yang Disediakan</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	17 Unit	10.639.800,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			100.000.000,00
2.23.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya								

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN				CATATAN Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
		<i>Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	15 Unit	96.739.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			300.000.000,00
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah terlaksana</i>		100 %	104.129.764,93			-	59.000.000,00
2.23.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik								
		<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	51.832.564,93	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			23.000.000,00
2.23.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor								
		<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	52.297.200,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			36.000.000,00
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah terlaksana</i>		100 %	230.770.000,00			-	375.000.000,00
2.23.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan								

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN				CATATAN Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
		<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Unit	40.380.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			100.000.000,00
2.23.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan								
		<i>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	5 Unit	141.800.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			230.000.000,00
2.23.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya								
		<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	34 Unit	48.590.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			45.000.000,00
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase ketercukupan koleksi perpustakaan daerah Persentase Perpustakaan yang dibina Persentase Jumlah Kunjungan Perpustakaan di Kota Batam		51.84% 39.90% 20.27%	970.627.250,00			-	2.228.500.000,00

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN				CATATAN Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	<i>Persentase jumlah ketercukupan koleksi Bahan Perpustakaan Persentase Jumlah Perpustakaan yang dibina dan memiliki NPP</i>		51.84% 50%	592.225.050,00			-	1.323.500.000,00
2.23.02.2.01.0004	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan								
		<i>Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	50 Perpustak aan	40.725.800,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			200.000.000,00
2.23.02.2.01.0015	Kerjasama Peningkatan Kegemaran Membaca dan Literasi								
		<i>Terlaksananya kerjasama peningkatan Kegemaran Membaca dan literasi</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	23 Dokumen	16.790.200,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			50.000.000,00
2.23.02.2.01.0016	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota								

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN				CATATAN Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
		<i>Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	150 Orang	104.817.800,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			300.000.000,00
2.23.02.2.01.0017	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan								
		<i>Jumlah Data dan informasi Perpustakaan</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	17 Dokumen	74.993.400,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			200.000.000,00
2.23.02.2.01.0018	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan								
		<i>Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1600 Eksemplar	214.702.400,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			423.500.000,00
2.23.02.2.01.0020	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik								
		<i>Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Perpustakaan	140.195.450,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			150.000.000,00

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN				CATATAN Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	<i>Jumlah Kunjungan Masyarakat ke Perpustakaan di Lingkungan Kota Batam</i>		50000 Kunjungan	378.402.200,00			-	905.000.000,00
2.23.02.2.02.0007	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial								
		<i>Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/ Kota yang dikembangkan</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	5 Perpustakaan	85.898.200,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			200.000.000,00
2.23.02.2.02.0009	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca								
		<i>Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	30 Orang	208.565.600,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			350.000.000,00
2.23.02.2.02.0010	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat								
		<i>Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Lokus	83.938.400,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			355.000.000,00
2,24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN				397.349.600,00				1.521.800.000,00

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN				CATATAN Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	TINGKAT KETERSEDIAAN ARSIP		45%	326.947.600,00			-	1.521.800.000,00
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan Arsip Dinamis (Dengan Satuan:Persen)		3 persen	188.580.000,00			-	946.800.000,00
2.24.02.2.01.0001	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis								
		Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	45000 Berkas	49.301.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			500.000.000,00
2.24.02.2.01.0002	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis								
		Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	200 Berkas	88.130.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			300.000.000,00
2.24.02.2.01.0003	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota								
		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	76 Laporan	51.149.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			146.800.000,00
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan Arsip Statis		50 Arsip	15.368.000,00			-	25.000.000,00
2.24.02.2.02.0004	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis								

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN				CATATAN Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
		Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	35 Arsip	15.368.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			25.000.000,00
2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Persentase arsip yang telah dimasukkan dalam SIKN dan JIKN		60 persen	122.999.600,00			-	550.000.000,00
2.24.02.2.03.0001	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN								
		Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	45 Pengguna	73.891.600,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			200.000.000,00
2.24.02.2.03.0002	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota								
		Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Laporan	49.108.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			350.000.000,00
2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	PERSENTASE CAKUPAN PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP		4%	70.402.000,00			-	0,00

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN				CATATAN Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	<i>Persentase Perangkat Daerah yang akan melaksanakan pemusnahan arsip sesuai NSPK Kearsipan</i>		4%	70.402.000,00			-	0,00
2.24.03.2.01.0004	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Jumlah arsip statis dan arsip hasil alih media							
		<i>Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</i>	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2000 Arsip	70.402.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			0,00
J U M L A H					11.167.318.465,71				15.689.300.000,00

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam pada perencanaan tahun 2026 merupakan tahun ke-5 dalam Renstra Tahun 2021 – 2026. Adapun rencana kerja untuk mendukung tugas dan fungsi serta merealisasikan visi dan misi, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam untuk Tahun 2026 melaksanakan 5 (Lima) program, 15 (Lima Belas) kegiatan dengan 45 (Empat Puluh Lima) jenis sub kegiatan beserta usulan pendanaan pagu indikatif tersaji dalam tabel berikut:

Tabel 4.1
Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATO R PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTR A OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRA AN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPO K SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBE R DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)
											NASIONAL	DAERAH			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		DINAS PERPUSTAKA AN DAN KEARSIPAN						11.167.318.465,71							15.689.300.000,00
	2	URUSAN PEMERINTAH AN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						11.167.318.465,71							15.689.300.000,00
	2,23	URUSAN PEMERINTAH AN BIDANG PERPUSTAKA AN						10.769.968.865,71							14.167.500.000,00
1	2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTA HAN DAERAH KABUPATEN /KOTA	Indeks Pelayanan Kesekreta riatan Perangkat Daerah Nilai SAKIP PD				89.06 74.12	9.799.341.615,71						-	11.939.000.000,00
	2.23.01. 2.01	Perencanaan, Penganggaran , dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencana an, pengangga ran, dan evaluasi yang	-			100%	39.006.000,00			-	1. Peningka tan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	-	-	100.000.000,00

			<i>tersusun sesuai dengan tahapan dan waktu</i>												
	2.23.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah													
			<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>				10 Dokumen	39.006.000,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	-		100.000.000,00
	2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	<i>Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terpenuhi</i>	-			100 %	8.846.839.650,78			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD	-	10.000.000.000,00
	2.23.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN													

			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				43 Orang/b ulan	8.807.559.650,78	Kota Batam, Semua Kecamat an, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERA H (PAD)	Memperkua t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Pe ningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		10.000.000.000,00
	2.23.01. 2.02.000 2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN													

			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administra si Pelaksana an Tugas ASN				12 Dokumen	39.280.000,00	Kota Batam, Semua Kecamat an, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERA H (PAD)	Memperku a t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Pe ningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		0,00
--	--	--	--	--	--	--	---------------	---------------	--	--	--	--	-----	--	------

	2.23.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	<i>Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang terlaksana</i>	-			100 %	90.220.000,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD	-	300.000.000,00
	2.23.01.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi													

			<i>Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan</i>				50 Orang	90.220.000,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		300.000.000,00
--	--	--	--	--	--	--	----------	---------------	--	--	---	---	-----	--	----------------

	2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	<i>Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	-			100 %	380.997.400,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD	-	705.000.000,00
	2.23.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor													

			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Pen erangan Bangunan Kantor yang Disediaka n				1 Paket	8.027.600,00	Kota Batam, Semua Kecamat an, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERA H (PAD)	Memperkua t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yandang disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Pe ningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		15.000.000,00
	2.23.01. 2.06.000 2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor													

			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkap an Kantor yang Disediaka n				10 Paket	41.515.000,00	Kota Batam, Semua Kecamat an, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERA H (PAD)	Memperkua t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Pe ningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		250.000.000,00
	2.23.01. 2.06.000 5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan													

			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengganda an yang Disediaka n				1 Paket	22.834.000,00	Kota Batam, Semua Kecamat an, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERA H (PAD)	Memperkua t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yandang disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Pe ningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		65.000.000,00
	2.23.01. 2.06.000 6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan													

			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan				2 Dokumen	6.940.800,00	Semua Kota/Kab , Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		25.000.000,00
	2.23.01. 2.06.000 9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD													

			Jumlah Laporan Penyeleng garaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				12 Laporan	301.680.000,00	Semua Kota/Kab , Semua Kecamat an, Semua Kel/Desa Kota Batam, Semua Kecamat an, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERA H (PAD)	Memperku a t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Pe ningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		350.000.000,00
--	--	--	--	--	--	--	---------------	----------------	---	--	--	--	-----	--	----------------

	2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	<i>Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	-			100 %	107.378.800,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD	-	400.000.000,00
	2.23.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel													

			Jumlah Paket Mebel yang Disediaka n				17 Unit	10.639.800,00	Kota Batam, Semua Kecamat an, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERA H (PAD)	Memperkua t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Pe ningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		100.000.000,00
	2.23.01. 2.07.000 6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya													

			<i>Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan</i>				15 Unit	96.739.000,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		300.000.000,00
	2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah terlaksana</i>	-			100 %	104.129.764,93			-	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD	-	59.000.000,00
	2.23.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik													

			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>				12 Laporan	51.832.564,93	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		23.000.000,00
	2.23.01. 2.08.000 3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor													
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>				12 Laporan	52.297.200,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		36.000.000,00

	2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah terlaksana</i>	-			100 %	230.770.000,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD	-	375.000.000,00
	2.23.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan													

			<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>				1 Unit	40.380.000,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		100.000.000,00
	2.23.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan													

			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				5 Unit	141.800.000,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		230.000.000,00
	2.23.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya													

			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				34 Unit	48.590.000,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	OPD		45.000.000,00
2	2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase ketercukupan koleksi perpustakaan daerah				51.84%	970.627.250,00						-	2.228.500.000,00
			Persentase Perpustakaan yang dibangun				39.90%								
			Persentase Jumlah Kunjungan Perpustakaan di Kota Batam				20.27%								

	2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase jumlah ketercukupan koleksi Bahan Perpustakaan Persentase Jumlah Perpustakaan yang dibina dan memiliki NPP	-			51.84% 50%	592.225.050,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	1. Peningkatan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	Masyarakat dan OPD	-	1.323.500.000,00
	2.23.02.2.01.0004	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan													

			<i>Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan</i>				50 Perpustakaan	40.725.800,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	1. Peningkatan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	Masyarakat dan OPD		200.000.000,00
	2.23.02.2.01.0015	Kerjasama Peningkatan Kegemaran Membaca dan Literasi													
			<i>Terlaksananya kerjasama peningkatan Kegemaran Membaca dan literasi</i>				23 Dokumen	16.790.200,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	Masyarakat dan OPD		50.000.000,00
	2.23.02.2.01.0016	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah													

		Kabupaten/Kota													
			<i>Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota</i>				150 Orang	104.817.800,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyandang disabilitas.	1. Peningkatan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	Masyarakat dan OPD		300.000.000,00
	2.23.02.2.01.0017	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan													

			Jumlah Data dan informasi Perpustakaan				17 Dokumen	74.993.400,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	1. Peningkatan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	Masyarakat dan OPD		200.000.000,00
	2.23.02. 2.01.001 8	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan													

			<i>Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan</i>				1600 Eksemplar	214.702.400,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	1. Peningkatan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	Masyarakat dan OPD		423.500.000,00
	2.23.02.2.01.0020	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik													
			<i>Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK</i>				1 Perpustakaan	140.195.450,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	Masyarakat dan OPD		150.000.000,00

	2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	<i>Jumlah Kunjungan Masyarakat ke Perpustakaan di Lingkungan Kota Batam</i>	-			50000 Kunjungan	378.402.200,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	1. Peningkatan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	Masyarakat dan OPD	-	905.000.000,00
	2.23.02.2.02.0007	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial													

			<i>Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten / Kota yang dikembangkan</i>				5 Perpustakaan	85.898.200,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	1. Peningkatan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	Masyarakat dan OPD		200.000.000,00
	2.23.02.2.02.0009	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca													

			Jumlah Orang yang Mendapat kan Pengharga an Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota				30 Orang	208.565.600,00	Kota Batam, Semua Kecamat an, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERA H (PAD)	Memperkua t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yandang disabilitas.	1. Peningka tan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	Masyaraka t dan OPD		350.000.000,00
	2.23.02. 2.02.001 0	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat													

			Jumlah Lokus Pembudayan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat				2 Lokus	83.938.400,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	1. Peningkatan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	Masyarakat dan OPD		355.000.000,00
	2,24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN						397.349.600,00							1.521.800.000,00
1	2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	TINGKAT KETERSEDIAAN ARSIP				45%	326.947.600,00						-	1.521.800.000,00

	2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan Arsip Dinamis (Dengan Satuan:Persen)	-			3 persen	188.580.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	Masyarakat dan OPD	-	946.800.000,00
	2.24.02.2.01.0001	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis													
			Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan				45000 Berkas	49.301.000,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	Masyarakat dan OPD		500.000.000,00
	2.24.02.2.01.0002	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis													

			Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan				200 Berkas	88.130.000,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	Masyarakat dan OPD		300.000.000,00
	2.24.02.2.01.0003	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota													
			Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota				76 Laporan	51.149.000,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	Masyarakat dan OPD		146.800.000,00

	2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan Arsip Statis	-			50 Arsip	15.368.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	Masyarakat dan OPD	-	25.000.000,00
	2.24.02.2.02.0004	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis													
			Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis				35 Arsip	15.368.000,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	Masyarakat dan OPD		25.000.000,00

	2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Persentase arsip yang telah dimasukkan dalam SIKN dan JIKN	-			60 persen	122.999.600,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	Masyarakat dan OPD	-	550.000.000,00
	2.24.02.2.03.0001	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN													
			Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN				45 Pengguna	73.891.600,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	Masyarakat dan OPD		200.000.000,00
	2.24.02.2.03.0002	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota													

		ota													
			Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten / Kota				1 Laporan	49.108.000,00	Kota Batam, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	4. Reformasi Birokrasi dalam Rangka Peningkatan Pelayanan Masyarakat	Masyarakat dan OPD		350.000.000,00
2	2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	PERSENTASE CAKUPAN PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP				4%	70.402.000,00						-	0,00
	2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	<i>Persentase Perangkat Daerah yang akan melaksanakan pemusnahan arsip sesuai NSPK Kearsipan</i>	-			4%	70.402.000,00			-	1. Peningkatan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	-	-	0,00
	2.24.03.2.01.0004	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh)	Jumlah arsip statis dan arsip hasil alih media												

		Tahun													
			Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksana an Pemusnah an Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun				2000 Arsip	70.402.000,00	Kota Batam, Semua Kecamat an, Semua Kel/Desa	PENDA PATAN ASLI DAERA H (PAD)	-	1. Peningka tan kualitas SDM yang Unggul dan Berdaya Saing	-		0,00
	JUMLAH							11.167.318.465,71							15.689.300.000,00

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam merupakan dokumen rencana resmi daerah yang dipersyaratkan untuk mengarahkan program dan kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam pada Tahun 2026 khususnya dan pembangunan tahunan daerah pada umumnya, serta didasarkan pada lintas program melalui mekanisme yang partisipatif, transparan, akuntabel, efektif dan efisien dalam rangka mewujudkan visi dan misi Kota Batam yang menjadi tanggung jawab Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam.

Sebagai dokumen rencana resmi daerah, diharapkan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2026 dapat dipedomani dan direalisasikan oleh aparatur pelaksana program/kegiatan dengan tetap memperhatikan prinsip efektifitas, akuntabilitas dan efisiensi kinerja, baik dari segi fisik maupun penganggarnya.

5.1 Catatan Penting

Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2026 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) Tahun. Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2026 disusun dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Batam Tahun 2026 dan berpedoman pada Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2021 - 2026 serta berfungsi sebagai panduan pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2026, perencanaan teknis operasional tahunan yang disusun berdasarkan arah kebijakan RPJMD Kota Batam Tahun 2021 – 2026.

Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2026 memuat program, kegiatan, sub kegiatan, lokasi kegiatan, indikator kinerja program, kegiatan dan sub kegiatan, kelompok sasaran dan pendanaan. Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2026 terdiri atas 5 program, 15 kegiatan dan 45 sub kegiatan. Dokumen Renja ini selanjutnya menjadi pedoman bagi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun Anggaran 2026.

Jika dalam proses perkembangannya pelaksanaan program/kegiatan terjadi perubahan disebabkan adanya perubahan seperti: kerangka ekonomi dan keuangan daerah, target sasaran pembangunan daerah, prioritas pembangunan daerah, penambahan dan/atau pengurangan program dan kegiatan perangkat daerah, dan target kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah sebagaimana dasar Perubahan RKPD Tahun 2025, maka akan dilakukan perubahan Renja Tahun 2025.

5.2 Kaidah-kaidah Pelaksanaan

Penyusunan program dan kegiatan pembangunan di dalam Renja ini bertujuan untuk meningkatkan perencanaan pembangunan yang berkualitas. Program dan kegiatan yang direncanakan bertujuan untuk mencapai sasaran-sasaran strategis yang tertuang dalam Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2021 - 2026, yang di dalam pelaksanaannya harus menerapkan prinsip-prinsip efisiensi, efektivitas, transparansi, akuntabilitas dan partisipasi. Beberapa kaidah-kaidah pelaksanaannya adalah sebagai berikut:

1. Renja Perangkat Daerah menjadi dasar bagi pelaksanaan perencanaan pembangunan Tahun 2026 yang dalam proses penyusunannya harus memperhatikan/mempedomani hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan dan dokumen-dokumen perencanaan yang ada di atasnya diantaranya (RPJMN, RKPD Provinsi, RPJPD Kota, RPJMD Kota, RKPD Kota Batam dan Renstra Perangkat Daerah.
2. Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2026 adalah dokumen perencanaan tahunan Perangkat Daerah yang menjadi dasar dalam sinkronisasi dan sinergitas pelaksanaan setiap program dan kegiatan baik yang bersumber dari APBD Kota, APBD Provinsi maupun yang bersumber dari APBN

5.3 Rencana Tindak Lanjut

Program dan kegiatan pada Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2026 yang direncanakan merupakan prioritas dalam rangka mendukung tercapainya visi dan misi pembangunan daerah jangka menengah, maka diperlukan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Penyusunan dan penetapan dokumen perencanaan harus tepat waktu sesuai amanat peraturan perundangan yang berlaku.
2. Peningkatan pemahaman dan komitmen seluruh aparatur Pemerintah Kota Batam terhadap perencanaan dan pelaksanaan seluruh program, kegiatan dan sub kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja Tahun 2026 dengan efektif dan efisien;
3. Adanya peningkatan kapasitas SDM aparatur untuk melaksanakan tugas yang semakin kompleks dengan upaya melalui pendidikan formal, bimtek, pelatihan, seminar serta kegiatan lainnya yang menunjang peningkatan kinerja aparatur baik melalui luring maupun daring;
4. Dalam menjamin konsistensi, sinergitas, harmonisasi, integrasi, efektivitas dan efisiensi pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam, maka seluruh aparatur Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam secara berjenjang, bertanggung jawab dan wajib melakukan pengawasan dan pengendalian pelaksanaan Renja Tahun 2026.

Demikian Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2026 yang telah kami susun, semoga dapat bermanfaat bagi peningkatan kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dalam pelayanan Urusan Perpustakaan dan Kearsipan.

WALI KOTA BATAM

AMSAKAR ACHMAD