

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. AUNAR KARIMSU**

Jabatan : **KEPALA DINAS**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD RUDI**

Jabatan : **WALIKOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MUHAMMAD RUDI**

**Drs. AUNAR KARIMSU**  
NIP 19581224 1980.3 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Meningkatnya Kunjungan Perpustakaan dan Penyelenggaraan serta Pengembangan Perpustakaan Daerah Kota Batam	Jumlah Peminat yang mengikuti Lomba	400 orang
		Jumlah Kelurahan dalam Cakupan	12 Kelurahan
		Jumlah Pengelola Perpustakaan yang di bina.	30 orang
		Jumlah Koleksi Buku Perpustakaan	2000 buku
		Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	10.000 Kunjungan
2.	Tersedianya Tenaga Arsiparis yang professional di Pemko Batam	ASN Kearsipan yang di bina	30 orang
		Jumlah Arsip yang di pelihara	149 arsip 200 CD
3.	Meningkatnya Pengelolaan Kekayaan Daerah	Terpenuhinya kebutuhan Administrasi OPD	1 tahun
		Terpenuhinya kebutuhan Sarana dan Prasarana Perkantoran	1 tahun

**Total Anggaran : Rp. 1.347.719.387,-**

WALIKOTA BATAM

Batam, Januari 2018  
 PENGGUNA ANGGARAN

**MUHAMMAD RUDI**

**Drs. AUNAR KARIMSU**  
 NIP 19581224 198003 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dra. SRI NURHAYA JUWITA**  
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. AUNAR KARIMSU**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. AUNAR KARIMSU**  
NIP 19581224 198003 1 006

**Dra. SRI NURHAYA JUWITA**  
NIP 19611021 199203 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**SEKTRETARIS**

<b>NO</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi umum	Persentase waktu pelayanan surat masuk yang dapat diproses sesuai dengan tujuan berdasarkan	100 %
2.	Berfungsinya barang milik daerah dengan baik	Persentase barang milik daerah yang dipelihara Dengan baik	100 %
3.	Meningkatnya implementasi akuntabilitas kinerja SKPD	Nilai Akuntabilitas Kinerja	100 %
		Persentase dokumen perencanaan yang dikirim tepat waktu	100 %
		Persentase laporan yang dikirim tepat waktu	100 %
4.	Terciptanya tata kelola keuangan yang efektif, efisien dan akuntabel	Persentase SPJ yang masuk dan dapat diproses pembayarannya	100 %
		Persentase capaian realisasi keuangan pengelolaan program/kegiatan tepat waktu sesuai dengan anggaran kas	100 %
5.	Meningkatnya pelayanan administrasi kepegawaian	Persentase usulan kenaikan pangkat yang diproses tepat waktu	100 %
		Persentase usulan pensiun yang diproses tepat waktu	100 %
		Persentase usulan kenaikan gaji berkala yang diproses tepat waktu	100 %
6.	Meningkatnya disiplin pegawai	Persentase kehadiran pegawai pada apel pagi tepat waktu	100 %

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. AUNAR KARIMSU**  
**NIP 19581224 198003 1 006**

**Dra. SRI NURHAYA JUWITA**  
**NIP 19611021 199203 2 002**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SULASTRI**  
Jabatan : **KASUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN**  
selanjutnya disebut pihak pertama  
Nama : **Dra. SRI NURHAYA JUWITA**  
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN  
KEARSIPAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Dra. SRI NURHAYA JUWITA**  
**NIP 19611021 199203 2 002**

**SULASTRI**  
**NIP 19680807 199203 2 009**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**SEKRETARIAT**  
**KASUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
1.	Penyusunan Perencanaan	Dokumen Reviu Renstra	1 Dokumen	
		Dokumen Renja	1 Dokumen	
		Dokumen Reviu Renja	1 Dokumen	
		Dokumen RKT	1 Dokumen	
		Dokumen IKU	1 Dokumen	
		Dokumen Perjanjian Kinerja	1 Dokumen	
		Dokumen RKA	1 Dokumen	
		Dokumen DPA	1 Dokumen	
		Dokumen RKA Perubahan	1 Dokumen	
		Dokumen DPA Perubahan	1 Dokumen	
		Dokumen LAKIP	1 Dokumen	
		Dokumen LKPJ	1 Dokumen	
		Dokumen LPPD	1 Dokumen	
		Dokumen Laporan Triwulanan	4 Dokumen	
Dokumen Laporan Tahunan	1 Dokumen			
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja	Nilai Evaluasi AKIP	Angka 67	
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Keuangan internal di Dinas	Memproses pembayaran gaji pegawai	14 Kali	
		Melakukan verifikasi kelengkapan bukti-bukti administrasi keuangan	12 Bulan	
		Menyusun Rencana usulan Kebutuhan Anggaran Keuangan	2 Kali	
		Memproses dan memverifikasi Pengajuan SPM Dinas	34 Kali	
		Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan yang dapat diselesaikan tepat waktu	18 Laporan	
		Meningkatnya tertib penatausahaan pengelolaan aset daerah	Persentase Aset dan Barang Milik Daerah Terinventarisasi Sudah Terdokumentasi Dengan Baik	75 %

**Total Anggaran : Rp. 756.820.460,-**

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Dra. SRI NURHAYA JUWITA**  
**NIP 19611021 199203 2 002**

**SULASTRI**  
**NIP 19680807 199203 2 009**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURYANI , SE**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. SRI NURHAYA JUWITA**  
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN  
KEARSIPAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Dra. SRI NURHAYA JUWITA**  
**NIP 19611021 199203 2 002**

**NURYANI, SE**  
**NIP 19710812 199203 2 011**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**SEKRETARIAT**  
**KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

<b>NO</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi Umum dan Kepegawaian	Melaksanakan pengelolaan administrasi umum dan ketatausahaan surat menyurat	200 Surat
		Melaksanakan pengumpulan data kepegawaian meliputi kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala dan mutasi	5 Usulan
		Melaksanakan pengumpulan data kepegawaian meliputi cuti pegawai dan yang purna tugas/pensiun	20 Berkas
		Melaksanakan evaluasi terhadap pegawai yang meliputi absensi dan disiplin pegawai	12 Surat
		Melaksanakan pengumpulan data kepegawaian tenaga harian lepas	12 Berkas
		Melaksanakan pemeliharaan barang milik daerah	12 Kali
		Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas dan Sekretaris	12 Kali

**Total Anggaran : Rp. 206.708.927,-**

Pihak Kedua,

Batam, Januari 2018

Pihak Pertama,

**Dra. SRI NURHAYA JUWITA**  
**NIP 19611021 199203 2 002**

**NURYANI, SE**  
**NIP 19710812 199203 2 011**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. TAJUDDIN**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELESTARIAN DAN  
KEPUSTAKAAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. AUNAR KARIMSU**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN  
KEARSIPAN KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. AUNAR KARIMSU**  
**NIP 19581224 198003 1 006**

**Drs. TAJUDDIN**  
**NIP 19680312 199401 1 003**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**BIDANG PELESTARIAN DAN KEPUSTAKAAN**  
**KEPALA BIDANG PELESTARIAN DAN KEPUSTAKAAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Minat Baca Masyarakat Pelajar dan Mahasiswa di Kota Batam	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Peserta yang mengikuti Lomba</li> <li>- Cakupan Kunjungan Perpustakaan Keliling di Kelurahan dan sekolah di Hinterland</li> <li>- Meningkatkan Jumlah Kunjungan ke Perpustakaan, TBM, Suduk Baca dan Pusling</li> </ul>	<p>400 peserta</p> <p>12 Kelurahan</p> <p>10.000 Kunjungan</p>

**Total Anggaran : Rp. 227.560.000,-**

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

**Drs. AUNAR KARIMSU**  
 NIP 19581224 198003 1 006

**Drs. TAJUDDIN**  
 NIP 19680312 199401 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUHARTINI**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI LAYANAN PERPUSTAKAAN**  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. TAJUDDIN**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELESTARIAN DAN  
KEPUSTAKAAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. TAJUDDIN**  
**NIP 19680312 199401 1 003**

**SUHARTINI**  
**NIP 19631212 198503 2 005**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**BIDANG PELESTARIAN DAN KEPUSTAKAAN**  
**KASI LAYANAN PERPUSTAKAAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pelayanan Perpustakaan di Daerah Hinterland	Jumlah Kelurahan dan sekolah yang dilayani dengan Perpustakaan Keliling	12 Kelurahan

**Total Anggaran : Rp. 46.800.000,-**

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

**Drs. TAJUDDIN**

NIP 19680312 199401 1 003

**SUHARTINI**

NIP 1919631212 198503 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURHAILIS**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELESTARIAN BAHAN PUSTAKA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. TAJUDDIN**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELESTARIAN DAN KEPUSTAKAAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. TAJUDDIN**  
**NIP 19680312 199401 1 003**

**NURHAILIS**  
**NIP 19630603 198602 2 018**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**BIDANG PELESTARIAN DAN KEPUSTAKAAN**  
**KASI LAYANAN PELESTARIAN BAHAN PUSTAKA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pelestarian Bahan-Bahan Perpustakaan	Terlaksananya Pelestarian Bahan Bahan Perpustakaan	200 buku
2.	Meningkatnya Minat Baca Siswa SD dan SMP se Kota Batam	Terlaksananya Lomba Minat Baca melalui Mendongeng, Pidato dan Cerdas Cermat.	400 Peserta

**Total Anggaran : Rp. 80.760.000,-**

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

**Drs. TAJUDDIN**

NIP 19680312 199401 1 003

**NURHALIS**

NIP 19630603 198602 2 018

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ASDIATI**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI NON NASKAH**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. TAJUDDIN**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELESTARIAN DAN  
KEPUSTAKAAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. TAJUDDIN**  
**NIP 19680312 199401 1 003**

**ASDIATI**  
**NIP 19611231 198403 2 144**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**BIDANG PELESTARIAN DAN KEPUSTAKAAN**  
**KASI NON NASKAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pengumpulan Bahan – bahan Pustaka yang berupa Non Naskah	Terkumpulnya Bahan-bahan Pustaka Berupa Non Naskah	20 Bahan Pustaka
2	Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	Meningkatnya Kunjungan ke Perpustakaan	10000 Kunjungan

**Total Anggaran : Rp. 100.000.000,-**

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

**Drs. TAJUDDIN**  
NIP 19680312 199401 1 003

**ASDIATI**  
NIP 19611231 198403 2 144



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MOHD. ARIS, S.Ag, M.Pd.i**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGOLAHAN DAN  
PEMBINAAN PERPUSTAKAAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. AUNAR KARIMSU**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN  
KEARSIPAN KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. AUNAR KARIMSU**  
NIP 19581224 198003 1 006

**MOHD. ARIS, S.Ag, M.Pd.i**  
NIP 19670401 199001 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**BIDANG PENGOLAHAN DAN PEMBINAAN PERPUSTAKAAN**  
**KEPALA BIDANG PENGOLAHAN DAN PEMBINAAN PERPUSTAKAAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pelaksanaan Pembinaan dan Pengolahan Bahan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Terlaksannya Pembinaan Perpustakaan se kota Batam</li> <li>- Pengadaan Buku Perpustakaan Umum</li></ul>	<p style="text-align: center;">30 Perpustakaan</p> <p style="text-align: center;">2000 buku</p>

**Total Anggaran : Rp. 119.070.000,-**

Pihak Kedua,

Batam, Januari 2018

Pihak Pertama,

**Drs. AUNAR KARIMSU**  
NIP 19581224 198003 1 006

**MOHD. ARIS, S.Ag, M.Pd.i**  
NIP 19670401 199001 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ELFIA RIZANA, SE**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHD. ARIS, S.Ag, M.Pd.i**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGOLAHAN DAN PEMBINAAN PERPUSTAKAAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MOHD. ARIS, S.Ag, M.Pd.i**  
NIP 19581224 198003 1 006

**ELFIA RIZANA, SE**  
NIP 19690410 199303 2 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**BIDANG PENGOLAHAN DAN PEMBINAAN PERPUSTAKAAN**  
**KASI PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pelaksanaan Bimbingan Teknis Perpustakaan se Kota Batam	Terlaksananya Bimtek Perpustakaan dan Pengolahan Bahan Pustaka  Terlaksananya Pengolahan Bahan Pustaka	30 Peserta  5000 bahan pustaka

**Total Anggaran : Rp. 25.320.000,-**

Pihak Kedua,

**MOHD. ARIS, S.Ag, M.Pd.i**  
NIP 19581224 198003 1 006

Batam, Januari 2018

Pihak Pertama,

**ELFIA RIZANA, SE**  
NIP 19690410 199303 2 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RAJA SYAFARIAH, SE**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGADAAN BAHAN PUSTAKA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHD. ARIS, S.Ag, M.Pd.i**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGOLAHAN DAN PEMBINAAN PERPUSTAKAAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MOHD. ARIS, S.Ag, M.Pd.i**  
NIP 19581224 198003 1 006

**RAJA SYAFARIAH, SE**  
NIP 19640624 198503 2 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM  
BIDANG PENGOLAHAN DAN PEMBINAAN PERPUSTAKAAN  
KASI PENGADAAN BAHAN PUSTAKA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Bertambahnya Koleksi Buku Perpustakaan	Terlaksananya Pengadaan Buku Kota Batam	2000 buku

**Total Anggaran : Rp. 93.750.000,-**

Pihak Kedua,

**MOHD. ARIS, S.Ag, M.Pd.i**  
NIP 19581224 198003 1 006

Batam, Januari 2018

Pihak Pertama,

**RAJA SYAFARIAH, SE**  
NIP 19640624 198503 2 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MENAMAIRIZA, SKM**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBINAAN  
PERPUSTAKAAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHD. ARIS, S.Ag, M.Pd.i**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGOLAHAN DAN  
PEMBINAAN PERPUSTAKAAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MOHD. ARIS, S.Ag, M.Pd.i**  
NIP 19581224 198003 1 006

**MENAMAIRIZA, SKM**  
NIP 19680524 198901 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**BIDANG PENGOLAHAN DAN PEMBINAAN PERPUSTAKAAN**  
**KASI PEMBINAAN PERPUSTAKAAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pembinaan Perpustakaan Kelurahan dan Sekolah se Kota Batam	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan Kelurahan dan sekolah	30 Pustaka

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**MOHD. ARIS, S.Ag, M.Pd.i**  
NIP 19581224 198003 1 006

**MENAMAIRIZA, SKM**  
NIP 19680524 198901 2 002



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **USMAR, S.Ag**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEARSIPAN**  
selanjutnya disebut pihak pertama  
Nama : **Drs. AUNAR KARIMSU**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN  
KEARSIPAN KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. AUNAR KARIMSU**  
NIP 19581224 198003 1 006

**USMAR, S.Ag**  
NIP 19631213 20070 1 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**BIDANG KEARSIPAN**  
**KEPALA BIDANG KEARSIPAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan	<ul style="list-style-type: none"><li>- ASN Kearsipan yang dibina disetiap OPD</li> <li>- Jumlah Arsip yang diselamatkan</li></ul>	8 OPD  149 Arsip dan 200 CD

**Total Anggaran : Rp. 37.560.000,-**

Pihak Kedua,

**Drs. AUNAR KARIMSU**  
NIP 19581224 198003 1 006

Batam, Januari 2018

Pihak Pertama,

**USMAR, S.Ag**  
NIP 19631213 20070 1 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUSTI HANDAYANI, SE, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI LAYANAN DAN PEMBINAAN PERPUSTAKAAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **USMAR, S.Ag**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEARSIPAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**USMAR, S.Ag**  
NIP 19631213 20070 1 012

**AGUSTI HANDAYANI, SE, M.Si**  
NIP 19760831 200212 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**BIDANG KEARSIPAN**  
**KASI LAYANAN DAN PEMBINAAN KEARSIPAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pembinaan dan Pelayanan Kearsipan di Setiap OPD se Kota Batam	Terlaksananya Bimtek Kearsipan	30 peserta

**Total Anggaran : Rp. 23.360.000,-**

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**USMAR, S.Ag**  
NIP 19631213 20070 1 012

**AGUSTI HANDAYANI, SE, M.Si**  
NIP 19760831 200212 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SALBIAH, S.Pd**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENATAAN DAN  
PENGELOLAAN KEARSIPAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **USMAR, S.Ag**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEARSIPAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**USMAR, S.Ag**  
NIP 19631213 20070 1 012

**SALBIAH, S.Pd**  
NIP 19610212 198112 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**BIDANG KEARSIPAN**  
**KASI PENATAAN DAN PENGOLAHAN KEARSIPAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Melaksanakan Penataan dan Pengolahan Arsip dari setiap OPD	Terlaksananya Penataan dan Pengolahan Arsip	150 Arsip

Pihak Kedua,

**USMAR, S.Ag**  
NIP 19631213 20070 1 012

Batam, Januari 2018

Pihak Pertama,

**SALBIAH, S.Pd**  
NIP 19610212 198112 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANITA JAYA S.Sos, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELESTARIAN KEARSIPAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **USMAR, S.Ag**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEARSIPAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**USMAR, S.Ag**  
NIP 19631213 20070 1 012

**ANITA JAYA, S.Sos, M.Si**  
NIP 19680125 200212 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM**  
**BIDANG KEARSIPAN**  
**KASI PELESTARIAN KEARSIPAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Melaksanakan Penelusuran Arsip yang bernilai Guna dan Akuisisi Arsip	Terlaksananya Penelusuran Arsip dari Kecamatan dan Kelurahan	149 Arsip dan 200 CD

**Total Anggaran : Rp. 14.200.000,-**

Pihak Kedua,

Batam, Januari 2018

Pihak Pertama,

**USMAR, S.Ag**  
NIP 19631213 20070 1 012

**ANITA JAYA, S.Sos, M.Si**  
NIP 19680125 200212 2 004



