

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT atas segala limpahan rahmat, inayah, taufik dan hidayah Nya sehingga Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dapat menyelesaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) SKPD Tahun 2020 sebagai suatu bentuk laporan pertanggungjawaban kepada Walikota Batam.

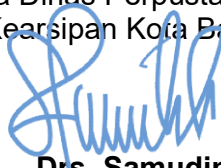
Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2020 ini merupakan media Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dalam mempertanggungjawabkan keberhasilan/ kegagalan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta misinya selama Tahun Anggaran 2020.

Kami menyadari bahwa Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ini masih terdapat beberapa kekurangan, untuk itu kami mohon koreksi dan arahan dari semua pihak guna kesempurnaanya.

Akhirnya disampaikan terimakasih dan mohon arahan serta persetujuan Bapak Walikota Batam atas Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ini.

Batam, Januari 2021

Kepala Dinas Perpustakaan dan
Kearsipan Kota Batam



Drs. Samudin

Pembina Utama Muda

NIP. 19651011 199403 1 008

IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2020 merupakan instrumen pertanggungjawaban kinerja mengacu kepada Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam. Dalam laporan kinerja ini memberikan gambaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta capaian kinerja (*performant results*) selama tahun anggaran 2020 dikaitkan dengan rencana anggaran tahun 2021.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan (LKjIP) I Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2019 merupakan wujud akuntabilitas pencapaian kinerja dari pelaksanaan Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2016-2021 dan Rencana Kinerja Tahunan 2021 yang telah ditetapkan melalui Penetapan Kinerja Tahun 2020. Penyusunan LKjIP Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2020 ini pada hakekatnya merupakan kewajiban dan upaya untuk memberikan penjelasan mengenai akuntabilitas terhadap kinerja yang telah dilakukan selama tahun 2020.

Capaian kinerja menggunakan tolak ukur pada Penetapan/Perjanjian Kinerja tahun 2020 yang merupakan bentuk komitmen penuh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam untuk mencapai kinerja yang optimal sebagai bagian dari upaya memenuhi misi organisasi yang dijabarkan dalam tujuan dan sasaran strategis yang ditetapkan.

Program dan Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

1. Program Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran
 - Kegiatan Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran.
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
 - Kegiatan Pengadaa Sarana dan Prasarana Aparatur
 - Kegiatan Pemeliharaan sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan
 - Kegiatan Lomba Minat Baca Melalui Mendongeng, Pidato dan Cerdas Cermat.
 - Kegiatan Bimbingan Teknis Pengelolaan Perpustakaan.
 - Kegiatan Operasional Perpustakaan Keliling Kota Batam.
 - Kegiatan Pengadaan Buku Perpustakaan Umum
 - Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan berbasis Teknologi, Informasi dan Komunikasi
 - Kegiatan Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca

4. Program Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan
 - Penelusuran Arsip Bernilai Guna dan akuisisi Arsip
 - Bimbingan Teknis Kearsipan

DAFTAR ISI

	Halaman
Kata Pengantar	1
Ikhtisar Eksekutif	2
Daftar Isi	3
BAB I PENDAHULUAN	5
1.1 Latar Belakang	5
1.2 Maksud dan Tujuan.....	7
1.3 Data Umum Organisasi.....	7
1.4 Kondisi Kantor	7
1.5 Tugas Pokok dan Fungsi.....	7
1.6 Data Umum Organisasi.....	7
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	15
2.1 Perencanaan Strategis Organisasi.....	16
A. Visi	16
B. Misi	17
C. Tujuan dan Sasaran.....	17
2.2 Program Kerja	19
2.3 Indikator Kinerja Utama.....	20
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	30
3.1 Capaian Indikator Kinerja Utama	31
3.2 Capaian Kinerja Tahun 2020	33
3.3 Akuntabilitas Keuangan	38
BAB IV PENUTUP	50

BAB I PENDAHULUAN



1.1 LATAR BELAKANG

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) adalah salah satu rangkaian kegiatan yang harus dilakukan setiap tahun dan merupakan salah satu bentuk manifestasi dari evaluasi semua rangkaian yang telah dilakukan selama satu tahun anggaran. Kesemuanya terangkum dalam Laporan Kerja Instansi Pemerintah (LKjIP), selain sebagai bahan evaluasi dari rangkaian program yang telah dicanangkan pada awal tahun anggaran juga sebagai bahan pijakan dalam menyusun langkah – langkah pada tahun berikutnya. Selain itu laporan tahunan yang disusun secara hirarki merupakan bahan untuk menyusun berbagai kebijakan sehingga dapat ditarik satu langkah yang lebih tepat sesuai dengan kebutuhan.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam yang dibentuk berdasarkan Peraturan Walikota Batam Nomor 59 Tahun 2016 tentang tentang Tugas Pokok Fungsi dan Uraian Tugas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam, adalah sebagai unsur pelaksana pemerintah daerah yang dipimpin oleh Kepala Dinas berada di bawah dan bertanggungjawab pada Walikota Batam melalui Sekertaris Daerah.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam merupakan salah satu Dinas Instansi Pemerintah yang wajib untuk melakukan penyusunan LKjIP pada periode 2019, dengan demikian dapat dilihat dan dianalisa tentang pencapaian kinerja dari Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dalam mencapai tujuan/ sasaran strategis yang telah ditentukan. Dasar penyusunan LKjIP adalah Surat Keputusan LAN Nomor 239 Tahun 2003 tentang Pedoman Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Dalam penyusunan LKjIP perlu ditunjang dengan adanya data dan penetapan – penetapan rencana diantaranya; Matrik Rencana Strategis (RS), Penetapan Kinerja, Pengukuran Kinerja. Dengan penetapan Plan/ rencana yang sudah ditetapkan maka akan terwujud keterkaitan dengan prinsip tata pemerintahan yang baik (good governance).

1.2. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud penyusunan LKjIP tahun 2019 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam adalah sebagai penjabaran dari Visi Dan Misi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam yang terwujud dalam tingkat keberhasilan/kegagalan pelaksanaan kegiatan-kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan pada tahun 2019. Sehingga LKjIP ini dijadikan sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada publik atas pengelolaan anggaran dan pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka mencapai visi dan misi Organisasi.

Tujuan penyusunan LKjIP Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2020 adalah bertujuan untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Tenaga Kerja dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggungjawaban secara periodik. Sehingga diharapkan rekomendasi yang dihasilkan dari LKjIP ini dapat menjadi salah satu masukan dalam menetapkan kebijakandanstrategi yang akandatang agar pencapaian program dan kebijakan dapat ditingkatkan dari tahun ketahun.

1.3. DATA UMUM ORGANISASI

Kantor Perpustakaan Umum dan Arsip Kota Batam berubah nama menjadi Kantor Perpustakaan dan Arsip Kota Batam pada tanggal 8 Juli 2014, perubahan nama tersebut berdasarkan Perda Kota Batam Nomor 2 Tahun 2014 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah dan Lembaga Lain, sedangkan untuk pengukuhan kembali terhadap Kepala kantor dan staf berdasarkan SK. Walikota No: Kpts.100/BKD/PK/VII/2014 Tanggal 8 Juli 2014 tentang pelantikan dan pengukuhan pejabat eselon II di Lingkungan Pemerintah Kota Batam. Pada Tahun 2016 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam berubah nama dengan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam berdasarkan Perwako 59 tahun 2016 tentang Tugas Pokok Fungsi dan Uraian Tugas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam.

1.2.1 KONDISI KANTOR

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam berada di lantai 4 (empat) gedung Kantor Bersama, lokasi ini kurang strategis sebagai salah satu kantor yang memberikan pelayanan kepada masyarakat. Sarana untuk pelayanan kepada masyarakat yang sudah tersedia antara lain:

1. Ruang Kerja Kepala Dinas, Sekretaris, Kasi/Kasubbag dan Staf
2. Ruang Baca dengan koleksi buku sebanyak 42.605 eksamplar
3. Mobil Operasional Perpustakaan Kelliling, melayani masyarakat khususnya yang berada di daerah hinterland

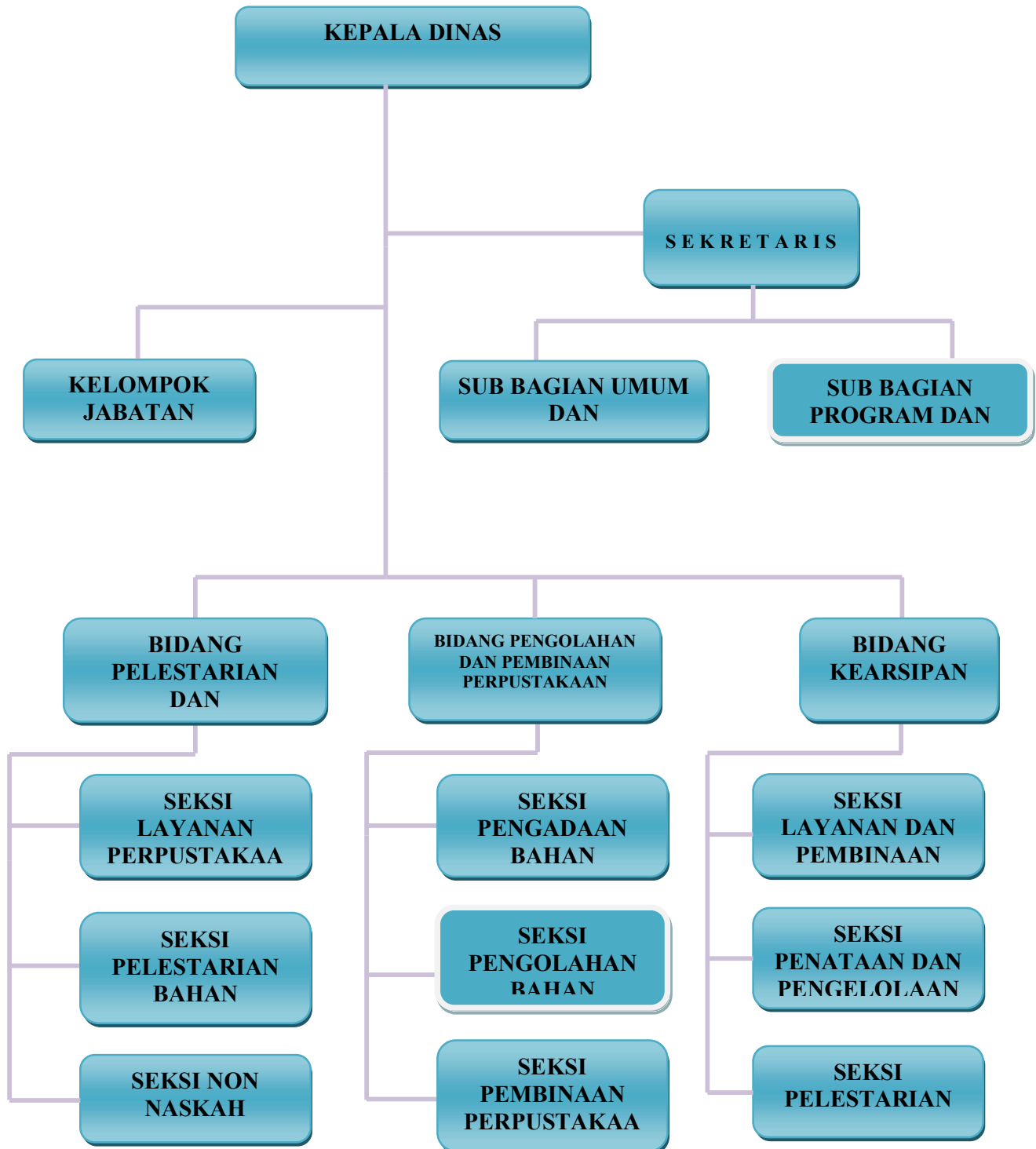
1.2.2. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

Berdasarkan Peraturan Walikota batam No 59 tahun 2016 Tentang Tugas Pokok Fungsi dan Uraian Tugas Dinas Perpustakaan dan Kerasipan Kota Batam merupakan unsur pendukung tugas pemerintah kota Batam di Bidang

- (1) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan mempunyai tugas melakukan penyusunan dan pelaksanaan urusan pemerintahan daerah di bidang perpustakaan dan arsip serta tugas lain yang diberikan oleh Walikota.
- (2) Dalam pelaksanaan tugasnya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah.

1.2.3 STRUKTUR ORGANISASI

STRUKTUR ORGANISASI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



Sumber Daya Manusia (SDM) adalah faktor sentral dalam suatu organisasi, apapun bentuk serta tujuannya, organisasi dibuat berdasarkan berbagai visi untuk kepentingan manusia dan dalam pelaksanaan misinya dikelola dan diurus oleh manusia. Jadi, manusia merupakan faktor strategis dalam semua kegiatan organisasi. SDM strategis yang memberikan nilai tambah (*added value*) sebagai tolok ukur keberhasilan organisasi.

Tabel 1.1
Data Pegawai Berdasarkan Gender
Tahun 2020

No	Jenis Kelamin	Jumlah	%
1	Laki-laki	10	32.26
2	Perempuan	21	67.74
	Jumlah	31	100

Jumlah laki-laki dan perempuan menunjukkan bahwa pekerjaan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yang banyak berhubungan dengan pelayanan dapat dikerjakan oleh laki-laki maupun perempuan, tidak mengutamakan pada jenis kelamin tertentu. Dengan komposisi gender yang ada menunjukkan bahwa laki-laki dan perempuan mempunyai kesempatan yang sama dalam meniti karir di instansi tersebut.

Tabel 1.2
Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan
Tahun 2020

No	Pendidikan	Status Kepegawaian			Jumlah	%
		PNS	CPNS	THD		
1	SD	0	0	0	0	0
2	SMP	0	0	0	0	0
3	SMU	10	0	1	11	34.38
4	Diploma	3	0	1	4	12.5
5	S1	16	0	0	16	50
6	S2	1	0	0	1	3.13
	Jumlah	30	0	2	32	100

Dilihat dari tabel berdasarkan tingkat pendidikan tersebut diatas, jenjang pendidikan pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan bervariasi dengan komposisi S1 50% dan S2 3.13%, Diploma sebanyak 12.5%, dan SMU sebanyak 34.38%. Sebenarnya dengan tingkat kualifikasi pendidikan tersebut diatas tidak mengganggu proses pekerjaan yang kebanyakan adalah berhubungan dengan pelayanan dan administrasi, tetapi idealnya perlu peningkatan kualitas pegawai baik melalui jenjang pendidikan formal maupun pelatihan dan bimbingan teknis sehingga kapasitas pegawai dapat diandalkan yang akhirnya dapat memberikan pelayanan terbaik kepada masyarakat.

Tabel 1.3
Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Golongan
Tahun 2020

No	Golongan	Status Kepegawaian		Jumlah	%
		PNS	CPNS		
1	Gol I	0	-	0	0
2	Gol II	7	-	7	23.33
3	Gol III	16	-	16	53.33
4	Gol IV	7	-	7	23.33
	Jumlah	30	-	30	100

Berdasarkan tabel 1.3 pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan berdasarkan golongan terdiri atas golongan II sebanyak 23.33%, golongan III sebanyak 53.33% dan golongan IV sebanyak 23.33%. Sedangkan pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan berdasarkan tingkat eselon yaitu eselon II/a sebanyak 1 orang , eselon III sebanyak 4 Orang, IV sebanyak 11 orang.

Di samping pendidikan formal, beberapa pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan juga telah mengikuti pendidikan struktural yaitu Diklatpim IV sebanyak 1 orang, data selengkapnya dapat dilihat pada tabel 1.4 berikut:

Tabel 1.4
Jumlah Pegawai yang Telah Mengikuti Pendidikan Struktural
Tahun 2020

No	Tingkat Diklat Pim	Jumlah
1	I	-
2	II	1
3	III	1
4	IV	8
	Jumlah	10

1.2.4. Sarana Dan Prasarana

Sarana dan prasarana (barangMilik/ Kekayaan Daerah = BM/KD) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam per 31 Desember 2020 sebagai berikut :

Tabel 1.5
Sarana dan Prasarana

NO	URAIAN	SATUAN	KUANTITAS
1	Kendaraan roda 4	5 unit	4 unit Baik, 1 unit Rusak
2	Kendaraan roda 2	1 unit	1 unit Rusak Berat
3	Peralatan, perlengkapan kantor dan Buku Perpustakaan	3289 unit	

1.2.5 Keuangan

Anggarandan Realisasi Keuangan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2020 terinci sebagai berikut :

Tabel 1.6
Keuangan

NO	JENIS BELANJA	TARGET (RP)	REALISASI (RP)	SISA DPA (RP)	%
1	BELANJA BARANG DAN JASA	589.300.750,00	486.830.628,00	102.470.122,00	82,61%
2	BELANJA MODAL	103.000.000,00	99.050.000,00	3.950.000,00	96,17%
J U M L A H		692.300.750,00	585.880.628,00	106.420.122,00	84,63%

1.3 Sistematika Penyajian

Dalam laporan akuntabilitas ini disajikan data kegiatan maupun sumber pembiayaan yang bersifat strategis, yaitu data kegiatan pembangunan sebagaimana tercantum dalam APBD Tahun Anggaran 2020. Strategis disini dimaksudkan kegiatan yang mempunyai bobot strategis dalam kaitannya dengan pelaksanaan Tugas Pokok Dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam.

Laporan akuntabilitas kinerja ini terdiri dari 4 (empat) bab dengan sistematika sebagai berikut :

- BAB I : Pendahuluan, Menguraikan tentang : Gambaran Umum Organisasi, Aspek Strategis Organisasi, Dan Sistematika Penyajian

- BAB II : Perencanaan Dan Penetapan Kinerja

- BAB III : Akuntabilitas Kinerja Menguraikan Tentang : Pengukuran Kinerja, Evaluasi Dan Analisis Capaian Kinerja, Serta Akuntabilitas Keuangan

- BAB IV : Penutup Menguraikan Tentang Tinjauan Secara Umum Terhadap Kinerja Yang Telah Dicapai Termasuk Upaya Strategis Untuk Meningkatkan Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Di Tahun Mendatang (Years To Years)

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA



Pada penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Tahun 2019 ini, mengacu pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

2.1 Perencanaan Strategis Organisasi

Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam adalah merupakan dokumen yang disusun melalui proses sistimatis dan berkelanjutan serta merupakan penjabaran dari pada Visi dan Misi Kepala Daerah yang terpilih dan terintegrasi dengan potensi sumber daya alam yang dimiliki oleh Daerah yang bersangkutan, dalam hal ini Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam. Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yang ditetapkan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun yaitu dari tahun 2016 – 2021. Penetapan jangka waktu 5 tahun tersebut dihubungkan dengan pola pertanggung jawaban Walikota terkait dengan penetapan / kebijakan bahwa Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dibuat pada masa jabatannya, dengan demikian akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintah daerah akan menjadi akuntabel.

Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam tersebut ditujukan untuk mewujudkan visi dan misi daerah sebagaimana telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Batam Tahun 2016-2021. Penyusunan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam telah melalui tahapan - tahapan yang simultan dengan proses penyusunan RPJMD Kota Batam Tahun 2016-2021 dengan melibatkan *stakeholders* pada saat dilaksanakannya Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) RPJMD, Forum SKPD, sehingga Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam merupakan hasil kesepakatan bersama antara Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dan *stakeholder*.

A. Visi



Visi adalah gambaran kondisi ideal yang diinginkan pada masa mendatang oleh pimpinan dan seluruh staf Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam.

Visi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2016-2021 adalah :

VISION

“ Terwujudnya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam sebagai sumber informasi dan pengetahuan”.

B. Misi

Dalam rangka pencapaian Visi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2016-2021 tersebut diatas ditetapkan 4 (empat) Misi, yaitu :

1. Mendorong masyarakat untuk belajar menuju masyarakat madani yang cerdas;
2. Menciptakan Sumber Daya manusia pelaku pembangunan yang unggul dan berakhlak mulia;
3. Melestarikan arsip sebagai memori kolektif dan jati diri bangsa serta sebagai bahan bukti pertanggungjawaban nasional;
4. Memelihara dan melestarikan hasil karya cipta budaya bangsa, khususnya budaya Daerah.

C. Tujuan dan Sasaran

Dalam rangka implementasi atau penjabaran dari misi, ditetapkan tujuan dan sasaran yang merupakan sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan pada kurun waktu tertentu, yaitu satu sampai lima tahun kedepan dalam tahun 2016-2021.

Tujuan Pertama adalah Meningkatkan minat baca masyarakat

1. Meningkatkan kuantitas dan kualitas SDM
2. Mendorong peningkatan dan pengadaan fasilitas dan akses pelayanan perpustakaan
3. Meningkatkan cakupan pelayanan perpustakaan keliling

Tujuan Kedua adalah Meningkatkan Penataan dan Pengelolaan Arsip yang bernilai guna, sasarannya adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas SDM pengelola kearsipan dilingkungan Pemerintah Kota Batam
2. Tersedianya Sarana dan Prasarana yang memadai untuk pelestarian Dokumen Arsip

Merujuk kepada Visi dan Misi serta dikaitkan dengan potensi yang ada di Kota Batam, maka strategi pembangunan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam meliputi:

NO	MISI	STRATEGI
1.	Mendorong masyarakat untuk belajar menuju masyarakat madani yang cerdas	Mengembangkan minat baca kepada anak-anak, pelajar (usia dini) dan masyarakat umum untuk meningkatkan ilmu pengetahuan masyarakat Kota Batam khususnya
2.	Menciptakan Sumber Daya Manusia pelaku pembangunan yang unggul dan berakhlak mulia	Mengadakan/mengikuti pelatihan-pelatihan untuk meningkatkan kualitas aparatur pemerintah di lingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
3.	Melestarikan arsip sebagai memori kolektif dan jati diri bangsa serta sebagai bahan bukti pertanggungjawaban nasional	Mengembangkan sistem manajemen pengelolaan perpustakaan dan kearsipan berbasis teknologi informasi dan komunikasi (filling system kearsipan berbasis sentralisasi elektronik) sebagai peningkatan mutu pelayanan publik
4.	Memelihara dan melestarikan hasil karya cipta budaya bangsa, khususnya budaya bangsa.	Meningkatkan pembinaan dan pengembangan perpustakaan dan kearsipan di Kota Batam, sehingga terjadi pengkajian dan pengembangan perpustakaan dan kearsipan dengan baik

2.2 Program Kerja

Program Kerja merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh suatu organisasi. Program Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam meliputi :

1. Program Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran

Program ini dimaksudkan untuk peningkatan penyediaan sarana administrasi perkantoran guna menunjang pelayanan administrasi perkantoran, kegiatan ini bersifat rutinitas kantor.

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Program ini dimaksudkan untuk peningkatan sarana dan prasarana perkantoran pemerintah.

3. Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan

Program ini dimaksudkan untuk peningkatan Minat Baca dan Kunjungan ke Perpustakaan-perpustakaan atau TBM/Pojok Baca yang ada di Kota Batam.

4. Program Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan

Program ini adalah untuk mengelola arsip dinamis yang diciptakan sesuai dengan peraturan yang berlaku di setiap OPD

Program ini dimaksudkan untuk pembangunan/peningkatan sarana dan prasarana perkantoran pemerintah dengan kegiatan antara lain "Penyediaan sarana dan prasarana pendukung perkantoran berupa pengadaan dan pemeliharaan peralatan kantor.

2.3 Indikator Kinerja Utama

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama instansi pemerintah sesuai dengan tugas fungsi serta mandat (*core business*) yang diemban. IKU dipilih dari seperangkat indikator kinerja yang berhasil diidentifikasi dengan memperhatikan proses bisnis organisasi dan kriteria indikator kinerja yang baik. IKU perlu ditetapkan oleh pimpinan Kementerian/Lembaga/ Pemerintah Daerah sebagai dasar penilaian untuk setiap tingkatan organisasi. Indikator Kinerja pada tingkat Kementerian/Lembaga/ Pemerintah Daerah sekurang-kurangnya adalah indikator hasil (*outcome*) sesuai dengan kewenangan, tugas dan fungsinya masing-masing. Indikator kinerja pada unit kerja (setingkat Eselon I) adalah indikator hasil (*outcome*) dan atau keluaran (*output*) yang setingkat lebih tinggi dari keluaran (*output*) unit kerja dibawahnya. Indikator kinerja pada unit kerja (setingkat Eselon II) sekurang-kurangnya adalah indikator keluaran (*output*). Indikator Kinerja Utama Dinas Tenaga Kerja adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1
Indikator Kinerja Utama

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Budaya Baca Masyarakat di Kota Batam	Persentase Jumlah Kunjungan ke perpustakaan di Kota Batam	8%
2	ASN Arsiparis yang dibina	Jumlah OPD Arsiparis yang dibina	8 OPD

2.4 Perencanaan Kinerja

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam untuk Tahun Anggaran 2020 telah melaksanakan program kegiatan dengan sumber dana dari APBD Kota Batam sebesar **Rp 690.648.750,00** kemudian pada APBDP 2019 mengalami rasionalisasi dana menjadi **Rp. 692.300.750,00,- (Enam ratus Sembilan puluh enam ratus empat puluh delapan ribu tujuh ratus lima puluh**

rupiah), guna melaksanakan sasaran strategis sebagaimana yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam tahun 2016 s/d 2021 yang selaras dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Batam tahun 2016 -2021. Adapun sasaran strategis, indikator kinerja dan target yang direncanakan dalam tahun 2020 dapat dilihat pada table berikut :

Tabel 2.2
Perencanaan Kinerja

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM/KEGIATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Budaya Baca Masyarakat di Kota Batam	Persentase Jumlah Kunjungan Perpustakaan di Kota Batam	8%	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan
		Pengelola Perpustakaan di Kota Batam yang di bina	150 orang	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan Kegiatan .: 1. Bimbingan Teknis Pengelola Perpustakaan.
		Jumlah peserta yang mengikuti Lomba	400 orang	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan Kegiatan .: 1. Lomba Minat Baca dan Perpustakaan
		Jumlah Titik Kunjungan Mobil Perpustakaan Keliling	18 Titik Kunjungan /Pos	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan Kegiatan .: 1. Operasional Perpustakaan Keliling Kota Batam
		Jumlah Koleksi Buku Perpustakaan	365 buku	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan Kegiatan .: 1. Pengadaan Buku Perpustakaan Umum Kota Batam
		Jumlah Kunjungan Keperpustakaan, TBM, Pojok Baca	35 ribu Kunjungan	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan

				Kegiatan : 1. Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca
2	Meningkatnya Pengelolaan Arsip di Lingkungan Pemerintah Kota Batam	ASN Arsiparis yang dibina di setiap OPD	8 OPD	Program : Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan
		ASN Arsiparis yang dibina di setiap OPD	589 Orang	Program : Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan Kegiatan : 1. Bimbingan Teknis Kearsipan
		Jumlah Arsiparis yang dipelihara	130 Arsip	Program : Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan Kegiatan : 2. Penelusuran Arsip Bernilai Guna dan Akuisisi Arsip
3	Terwujudnya kelembagaan dan ketatalaksanaan pemerintah daerah yang efektif, efisien dan berkualitas	Tersedianya sarana dan prasarana administrasi perkantoran	1 tahun	Program : Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran Kegiatan : Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran
4	Mengusahakan peningkatan sarana dan prasarana serta kesejahteraan aparatur dinas tenaga kerja	Tersedianya sarana dan prasarana perkantoran	1 tahun	Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Kegiatan : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

2.5 Penetapan Kinerja

Penetapan kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelola.

Agar supaya pencapaian indikator kinerja berjalan dengan baik sebagaimana yang direncanakan perlu suatu komitmen bersama antara pimpinan OPD (Kepala Dinas) dengan Walikota Batam dalam suatu Penetapan Kinerja sebagaimana Tabel 2.3 sebagai berikut :

Tabel 2.3
Penetapan Kinerja APBD 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya Budaya Baca Masyarakat di Kota Batam	Persentase Jumlah Kunjungan Perpustakaan di Kota Batam	8%	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Rp. 807.467.500,00
		Pengelola Perpustakaan di Kota Batam yang di bina	75 orang	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan Kegiatan : 1. Bimbingan Teknis Pengelola Perpustakaan.	Rp. 90.600.000,00
		Jumlah peserta yang mengikuti Lomba	400 orang	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan Kegiatan : 1. Lomba Minat Baca melalui Mendongeng, Pidato dan Cerdas Cermat.	Rp. 92.210.000,00
		Jumlah Titik Kunjungan Mobil Perpustakaan Keliling	15 Titik Kunjungan /Pos	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan Kegiatan : 1. Operasional Perpustakaan Keliling Kota Batam	Rp. 9.750.000,00

		Jumlah Koleksi Buku Perpustakaan	1.170 buku	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan Kegiatan : 1. Pengadaan Buku Perpustakaan Umum Kota Batam	Rp 78.800.000,00
		Jumlah Kunjungan Keperpustakaan, TBM, Pojok Baca	35 ribu Kunjungan	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan Kegiatan : 1. Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	Rp. 36.107.500,00
2	Meningkatnya Pengelolaan Arsip di Lingkungan Pemerintah Kota Batam	ASN Arsiparis yang dibina di setiap OPD	8 OPD	Program : Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan	Rp 185.430.000,00
		ASN Arsiparis yang dibina di setiap OPD	589 Orang	Program : Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan Kegiatan : 1. Bimbingan Teknis Kearsipan	Rp 45.410.000,-
		Jumlah Arsiparis yang dipelihara	130 Arsip	Program : Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan Kegiatan : 2. Penelusuran Arsip Bernilai Guna dan Akuisisi Arsip	Rp. 7.500.000,00
3	Terwujudnya kelembagaan dan ketatalaksanaan pemerintah daerah yang efektif, efisien dan berkualitas	Tersedianya sarana dan prasarana administrasi perkantoran	1 tahun	Program : Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran Kegiatan : Peningkatan Pelayanan	Rp. 844.752.500,00

				Administrasi Perkantoran	
4	Mengusahakan peningkatan sarana dan prasarana serta kesejahteraan aparatur dinas tenaga kerja	Tersedianya sarana dan prasarana perkantoran	1 tahun	Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Kegiatan : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 140.952.000,00
Jumlah					Rp 11.978.602.000,00

Tabel 2.4
Penetapan Kinerja APBDP 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya Budaya Baca Masyarakat di Kota Batam	Persentase Jumlah Kunjungan Perpustakaan di Kota Batam	8%	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Rp. 39.607.500,00
		Jumlah Koleksi Buku Perpustakaan	150 buku	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan Kegiatan : 1. Pengadaan Buku Perpustakaan Umum Kota Batam	Rp 28.500.000,00
		Jumlah Kunjungan Keperpustakaan, TBM, Pojok Baca	35 ribu Kunjungan	Program : Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan Kegiatan : 1. Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	Rp. 11.107.500,00
2	Meningkatnya Pengelolaan Arsip di Lingkungan Pemerintah Kota Batam	ASN Arsiparis yang dibina di setiap OPD	8 OPD	Program : Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan	Rp 67.910.0000,-

		ASN Arsiparis yang dibina di setiap OPD	75 Orang	Program : Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan Kegiatan : 1. Bimbingan Teknis Kearsipan	Rp 43.275.000,00
3	Terwujudnya kelembagaan dan ketatalaksanaan pemerintah daerah yang efektif, efisien dan berkualitas	Tersedianya sarana dan prasarana administrasi perkantoran	1 tahun	Program .: Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran Kegiatan .: Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 507.180.250,00
4	Mengusahakan peningkatan sarana dan prasarana serta kesejahteraan aparatur dinas tenaga kerja	Tersedianya sarana dan prasarana perkantoran	1 tahun	Program .: Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Kegiatan .: Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 39.607.500,00
Jumlah					Rp 692.300.750,00

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA



Capaian indikator kinerja utama (IKU) dan capaian indikator kinerja makro diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kerjanya masing-masing, sedangkan capaian kinerja sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis, cara penyimpulan hasil pengukuran kinerja pencapaian sasaran strategis dilakukan dengan membuat capaian rata-rata atas capaian indikator kinerja sasaran.

Dalam laporan ini, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dapat memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target kegiatan dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan, dan penilaian tingkat pencapaian target sasaran dari masing-masing indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam dokumen Renstra 2016-2021 maupun Renja Tahun 2020. Sesuai ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan misi dan visi instansi pemerintah.

3.1 Capaian Indikator Kinerja Utama SKPD

Dalam rangka mengukur dan peningkatan kinerja serta lebih meningkatnya akuntabilitas kinerja pemerintah, maka setiap instansi pemerintah perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU). Untuk itu pertama kali yang perlu dilakukan instansi pemerintah adalah menentukan apa yang menjadi kinerja utama dari instansi pemerintah yang bersangkutan. Dengan demikian kinerja utama terkandung dalam tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah, sehingga IKU adalah merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah. Dengan kata lain IKU digunakan sebagai ukuran keberhasilan dari instansi pemerintah yang bersangkutan. Upaya untuk meningkatkan akuntabilitas, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam juga melakukan reviu terhadap Indikator Kinerja Utama, dalam melakukan reviu dengan memperhatikan capaian kinerja, permasalahan dan isu-isu strategis yang sangat mempengaruhi keberhasilan suatu organisasi. Hasil pengukuran atas indikator kinerja utama reviu Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam tahun 2020 menunjukkan hasil sebagai berikut:

Tabel 3.1
Capaian Indikator Kinerja Utama Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Batam Tahun 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama		Satuan	Target	Realisasi	Capaian(%)	Ket.
1	2		3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya Budaya Baca Masyarakat di Kota Batam	1.1	Jumlah Pengunjung dalam satu Tahun	%	8	19.03	237.87	Melebihi Target
2.	Meningkatnya Penataan dan Pengelolaan Arsip yang bernilai guna	1.2	Jumlah ASN Arsiparis yang di Bina di setiap OPD	OPD	8	44 OPD	100%	

3.2 Capaian Kinerja Tahun 2020

Selanjutnya pengukuran kinerja terhadap indikator kinerja yang telah dicapai pada tahun 2020 dan membandingkan antara target dan realisasi pada indikator sasaran dari 2 sasaran dan 6 indikator kinerja, sebagaimana telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Kota Bandung tahun 2016-2021, analisis pencapaian kinerja dalam pelaksanaan program dan kegiatan secara rinci dapat dilihat sebagai berikut :

A. Sasaran 1 : Meningkatnya Jumlah Pengunjung dalam satu tahun

Pengukuran terhadap capaian kinerja untuk sasaran meningkatnya minat baca masyarakat, Pelajar dan Mahasiswa/i dengan indikator prosentase Pengunjung Perpustakaan dalam satu tahun dimaksudkan untuk memberikan gambaran bahwa Pengunjung Perpustakaan dalam satu tahun di Kota Batam mencapai berapa persen dibandingkan dengan jumlah populasi penduduk kota Batam usia 4-59 tahun.



Pencapaian Meningkatnya Minat Baca Masyarakat, Pelajar dan Mahasiswa/i dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Analisis Pencapaian Sasaran 1 Meningkatnya Minat Baca Masyarakat

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Tahun 2018		Capaian %	Tahun 2019		Capaian %	Tahun 2020		Capaian %
			Target	Realisasi		Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1.	Pengunjung Perpustakaan dalam satu tahun	%	6	12,39	206,5	7	19,03	271,8	8	19.03	271.8
Kinerja Capaian Sasaran 1 Tahun 2020									271.8%		

Tabel diatas Peningkatan kunjungan perpustakaan ini dapat dilihat dari data capaian kunjungan perpustakaan selama tahun 2020 dibandingkan dengan jumlah kunjungan pada tahun 2019, yang mana ditahun 2020 terdapat peningkatan jumlah masyarakat yang berkunjung ke perpustakaan dari 117.847 orang ditahun 2019 meningkat menjadi 180.970 orang ditahun 2020 atau bertambah 63.123 orang bahwa Prosentase Pemustaka Pertahun **Melebihi Target.**

Bila dilihat perbandingan realisasi akumulasi pencapaian sasaran sampai dengan tahun terakhir sebagaimana telah direncanakan dalam Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Kota adalah sebagai berikut :

Perbandingan Pencapaian Indikator Sasaran 1 Tahun 2020 dengan target Jangka Menengah yang terdapat dalam Dokumen Renstra

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Rencana sesuai dengan Renstra Tahun 2020		Capaian %	Akhir Tahun Renstra (2021)		Capaian %
			Target Tahunan	Realisasi		Target	Realisasi	
1.	Persentase Pemustaka Pertahun	%	8	19.03	271.8	35	21.43	238.1

Berdasarkan tabel diatas dapat diketahui pula bahwa realisasi akumulasi sampai dengan tahun 2020 dibandingkan dengan rencana awal

Renstra pada tahun 2020 menunjukkan capaian kinerja 271,8%, sementara jika dibandingkan dengan capaian akhir Renstra tahun 2021, indikator Prosentase pemustaka pertahun menunjukan capaian sebesar 238.1% dari target renstra 2021.

Sebagai bentuk upaya dalam meningkatkan minat baca masyarakat Kota Batam, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam melalui Bidang Pelestarian dan Kepustakaan secara terus menerus berupaya meningkatkan kinerjanya melalui kegiatan-kegiatan rutin, diantaranya : Kerjasama Silang Layan Perpustakaan

Disamping pembentukan pos layanan luar telah dilakukan berbagai upaya lain yaitu kerjasama silang layan dengan berbagai lembaga atau organisasi yang memiliki program pengembangan atau layanan kemasyarakatan.

Dari upaya ini telah dilaksanakan kerjasama layanan dengan silang layanan bahan / koleksi perpustakaan antara lain ditahun 2019 sebanyak : 5 lembaga yang telah bekerjasama, dan ditahun 2020 telah dibentuk kerjasama sebanyak 5 lembaga / instansi sehingga jumlah total sebanyak 10 lembaga / instansi atau organisasi.

Namun demikian pada pelaksanaansasaran meningkatnya minat baca masyarakat terdapat beberapa faktor penghambat yang dihadapi, berikut disampaikan beberapa masalah, pemecahan dan faktor pendukung:

Faktor Pendukung	Permasalahan	Rekomendasi/Solusi
1. Terdapatnya sarana mobilitas seperti Mobil Perpustakaan Keliling (Pusling) dan UPT Perpustakaan yang ada di Batu Aji 2. Adanya TBM dan Pojok Baca di Instansi Vertikal	1. Rendahnya Minat Baca Masyarakat Kota Batam 2. Terbatasnya SDM pengelola perpustakaan	1. Perlu melakukan pelayanan perpustakaan lebih dekat dan lebih intensif kepada masyarakat 2. Perlu dilakukan penambahan SDM dan Tenaga Driver untuk Mobil Pusling

B. Sasaran 2 : Meningkatnya ASN Arsiparis yang dibina di Setiap OPD

Pengukuran terhadap capaian kinerja untuk sasaran ini dimaksudkan untuk memberikan gambaran seberapa besar ASN OPD di lingkungan Pemerintah Kota Batam yang telah mengikuti Bimtek Pengelolaan Kearsipan.

Selanjutnya untuk capaian sasaran pada sasaran 2 dapat dilihat pada tabel berikut :

Analisis Pencapaian Sasaran 4 Meningkatnya ASN Arsiparis yang dibina di Setiap OPD

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Tahun 2019		Capaian %	Tahun 2020		Capaian %
			Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1.	ASN Kearsipan yang dibina disetiap OPD	OPD	8	44	0	8	44	100%
Kinerja Capaian Sasaran 2 Tahun 2020						100%		

Tabel diatas memperlihatkan bahwa:

Capaian kinerja untuk sasaran Meningkatnya ASN Arsiparis yang dibina disetiap OPD dengan indikator kinerja Prosentase Jumlah OPD yang telah dibina, tahun 2018 tidak mencapai target di karenakan Akibat defisit anggaran yang cukup signifikan pada Pemko Batam, maka dilakukan rasionalisasi di anggaran perubahan sedangkan pada tahun 2020 menunjukkan capaian kinerja nyata sebesar 550 % (44 OPD yang dibina) dari target yang diperjanjikan sebesar 8 OPD sehingga dapat dikategorikan **Melebihi Target**.

Pengukuran dilakukan dengan cara menghitung jumlah OPD yang telah dibina di prosentasekan terhadap Realisasi tahun berjalan.

Jika diperbandingkan dengan Realisasi pencapaian sasaran 2 sampai dengan tahun akhir Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam adalah sebagai berikut:

Perbandingan Pencapaian Indikator Sasaran 2 Tahun 2020 dengan target Jangka Menengah yang terdapat dalam Dokumen Renstra

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Rencana sesuai dengan Renstra Tahun 2020		Capaian %	Akhir Tahun Renstra (2021)		Capaian %
			Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1.	ASN Kearsipan yang dibina di setiap OPD	OPD	8	44	550	8	12	150.

Berdasarkan tabel diatas dapat diketahui pula bahwa realisasi akumulasi sampai dengan tahun 2019 dibandingkan dengan Renstra pada tahun 2020 menunjukkan capaian kinerja Prosentase Jumlah OPD yang telah dibina mencapai 550%, sementara jika dibandingkan dengan capaian akhir Renstra tahun 2021, target Renstra telah mencapai **150%**.

Untuk mencapai sasaran meningkatnya jumlah ASN Kerasipan yang di bina di setiap OPD, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Kota Melalui Bidang Kearsipan (Seksi Layanan dan Pembinaan Kearsipan) melaksanakan kegiatan, diantaranya:

1. Melaksanakan Bimtek Kearsipan untuk ASN di setiap OPD;

Namun demikian pada pelaksanaan sasaran Pengelolaan Arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah terdapat beberapa faktor penghambat yang dihadapi, berikut disampaikan beberapa faktor pendukung, masalah, dan solusi:

Faktor Pendukung	Permasalahan	Rekomendasi/Solusi
1. Adanya kegiatan Bimtek Kearsipan 2. Adanya pelaksanaan penyuluhan kearsipan secara terjadwal	1. Masih rendahnya kesadaran aparatur dalam pengelolaan arsip 2. Belum adanya Arsiparis/Petugas Khusus pengelola Kearsipan SKPD 3. Belum adanya anggaran untuk Sarana kearsipan	1. Mengikutertakan para pengelola arsip OPD pada bintek kearsipan 2. Mengangkat petugas kearsipan di OPD 3. Menganggarkan untuk kebutuhan sarana kearsipan OPD

1.3 Akuntabilitas Keuangan

Sampai dengan Tahun 2020, pelaksanaan program dan kegiatan dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi serta untuk mewujudkan target kinerja yang ingin dicapai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dianggarkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kota Batam. DPA Dinas



Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2020 dengan total nilai keseluruhan adalah sebesar **Rp 5.634.419.583,45** sedangkan realisasi anggaran mencapai **Rp. 5.223**

821.380,00 atau dengan serapan dana APBD mencapai **95,53%**.

Pencapaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam tahun anggaran 2020 sebagai upaya mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan dapat terwujud dengan adanya dukungan dana sebagaimana tertuang dalam

Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Kota Batam, baik yang dialokasikan Belanja Langsung dan Belanja Tidak Langsung.

Untuk Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam terdapat 6 (Enam) kegiatan dari 10 (sepuluh) kegiatan yang dilaksanakan dengan dana bersumber dari APBD Kota Batam Tahun Anggaran 2020. Dengan adanya Pandemi Covid 19 ada beberapa kegiatan yang tidak bisa dilaksanakan karena kegiatan tersebut berhubungan langsung dengan pesertanya. Untuk kegiatan DAK yang direncanakan pada tahun 2020 juga tidak dapat dilaksanakan karena adanya Revofusing dari Pusat.

Berikut ini hasil Pengukuran Kinerja untuk Akuntabilitas Keuangan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2020 sumber dana APBD murni dilihat dari perkegiatan :

1. Kegiatan : Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran

Indikator Kinerja	Anggaran (Rp)	Realisasi	% Pencapaian Target
1	2	3	4
Peningkatan Pelayanan Administrasi	507.180.250,00	413.865.878,00	81.60%

Kegiatan **Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran** adalah sebesar Rp. 507.180.250,00 dengan rincian belanja pegawai sebesar Rp. 194.350.000,00 sedangkan belanja barang dan jasa sebesar Rp. 312.830.250,00 dengan jumlah yang telah direalisasikan sebesar Rp. 413.865.875,00 atau mencapai 81.60%;

Sisa anggaran dikarenakan ada Efisiensi terhadap Belanja Perjalanan Dinas ke Luar daerah.

2. Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Aparatur

Indikator Kinerja	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Pencapaian Target
1	2	3	4
Tersedianya Fasilitas Sarana dan Prasarana Perkantoran	78.400.000,00	74.950.000,00	95,60%

Kegiatan **Pengadaan Sarana Dan Prasarana Aparatur** adalah sebesar Rp. 78.400.000,00 dari APBD Perubahan, dengan rincian belanja barang dan jasa sebesar Rp 900.000,00 serta belanja modal sebesar Rp. 77.500.000,00 dengan jumlah yang telah direalisasikan sebesar Rp. 74.950.00,00 atau mencapai 95.60%;

3. Kegiatan : Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Aparatur

Indikator Kinerja	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Pencapaian Target
1	2	3	4
Terpeliharanya Fasilitas Sarana dan Prasarana Perkantoran	23.838.000,00	23.316.000,00	97,81%

Kegiatan **Pemeliharaan Sarana Dan Prasarana Aparatur** adalah sebesar Rp. 23.838.000,00 dari APBD Perubahan, dengan rincian belanja barang dan jasa atau mencapai 97,81%;

4. Kegiatan Pengadaan Buku Bacaan Perpustakaan

Indikator Kinerja	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Pencapaian Target
1	2	3	4
Bertambahnya Koleksi Buku Perpustakaan Kota Batam	28.500.000,00	28.000.000,00	98,24%

Kegiatan **Pengadaan Buku Bacaan Perpustakaan Umum Kota Batam** adalah sebesar . Rp. 28.500.000,00 dengan rincian belanja Percetakan dan Penjilidan sebesar Rp. 3.000.000,00 di pergunakan untuk kelengkapan buku koleksi Perpustakaan dan untuk Belanja Modal Pengadaan Buku Sebesar Rp. 25.500.000,00 . Dengan jumlah yang telah direalisasikan sebesar Rp. 28.000.000,00 atau mencapai 98.24% ;

5. Kegiatan : Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca

Indikator Kinerja	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Pencapaian Target
1	2	3	4
35 ribu Kunjungan	11.107.500,00	10.973.750,00	98,79%

Kegiatan **Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya baca** adalah sebesar Rp. 11.107.500,00 untuk Publikasi Perpustakaan kepada Masyarakat dan Pelajar untuk meningkat kan kunjungan pemustaka ke Perpustakaan sebagai tempat untuk membaca dan sebagai bahan Literasi,

berupa Standing Banner, Brosur, Kalender dan Paper Bag sebesar Rp. 10.973.750,00 atau mencapai 98,79% ;

6. Kegiatan : Bimbingan Teknis Kearsipan.

Indikator Kinerja	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Pencapaian Target
1	2	3	4
ASN Arsiparis yang dibina	43.275.000,00	34.775.000,00	80,36%

Kegiatan **Bimbingan Teknis Kearsipan dengan Anggaran** sebesar Rp. 43.275.000,00 pada APBD, Kegiatan Bimbingan Teknis Kearsipan dilaksanakan dengan jumlah peserta 200 orang yang terdiri dari pengelola Arsip OPD se Kota Batam. Anggaran yang diperuntukan untuk Honorarium Nara Sumber tidak di Belanjakan karena Pelaksanaan Bimtek ini secara Daeing/Zoom Meeting yang diikuti oleh Pengelola Arsip di OPD dampak dari Pandemi Covid 19.

Dengan jumlah yang telah direalisasikan sebesar Rp. 34.775.000 atau mencapai 80.36%

**RENCANA AKSI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BATAM
TAHUN 2020**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target				Program Kegiatan	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target	Anggaran	Penanggung Jawab	Jadual Kegiatan
		1	2	3	4							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Meningkatnya Budaya Baca Masyarakat di Kota Batam.	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan dalam satu tahun					Program Pengembangan Budaya baca dan Pembinaan Perpustakaan	Kegiatan Pengadaan Buku Bacaan Perpustakaan Umu	Jumlah Koleksi Buku	150 buku	28.500.000,00	Kasi Pengadaan Bahan Pustaka	Maret s/d Oktober 2020
							Kegiatan Publikasi dan sosialisasi Minat dan Budaya Baca	Jumlah Kunjungan	35 ribu Kunjungan	11.107.500,00	Kasi Pelestarian Bahan Pustaka	Agustus s/d oktober 2020
Meningkatnya Pengelolaan Arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah	ASN Arsiparis yang dibina di setiap OPD					Program Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan	Kegiatan Bimbingan Teknis Kearsipan	ASN Arsiparis yang dibina di Setiap OPD	8 OPD	43.275.000,00	Kasi Layanan dan Pembinaan Kearsipan	Oktober, November dan Desember 2020

Tabel 2.6
Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2020

No.	SASARAN	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target 2020	Realisasi	Capaian (%)	Target 2021
1.	Terselenggaranya Peningkatan dan Pengembangan Perpustakaan Daerah Kota Batam	- Jumlah Peminat yang mengikuti Lomba	orang	0	0	0%	600 orang
		- Jumlah Kelurahan Dalam Cakupan	Kelurahan	0	0	0%	25 kel
		- Jumlah Pengelola Perpustakaan yang dibina	orang	0	0	0%	100 orang
		- Jumlah Koleksi Buku	Buku	365	150	75%	5000 buku
		- Jumlah Kunjungan	kunjungan	35 ribu	117.847	1.178%	35.000 kunjungan
2.	Tersedianya tenaga arsiparis yang professional di Pemko Batam	- ASN Kearsipan yang dibina	orang	200	100	50%	440 orang
		- Jumlah Arsip yang dipelihara	arsip	0	0	0%	150 arsip
3.	Meningkatnya pengelolaan kekayaan daerah	- Terpenuhinya Kebutuhan Administrasi OPD - Terpenuhinya Kebutuhan sarana dan Prasarana Perkantoran	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100%	100%

Dengan rincian Program dan Anggaran Perubahan Tahun 2020 sebagai berikut :

No.	PROGRAM	ANGGARAN	SUMBER
1.	Program Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	507.180.250,00	(APBD Kota Batam)
2.	Program Peningkatan Saranadan Prasarana Perkantoran	102.238.000,00	(APBD Kota Batam)
3.	Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	39.607.500,00	(APBD Kota Batam)
4.	Program Pembinaan dan Penataan Penyelenggaraan Kearsipan	43.275.000,00	(APBD Kota Batam)
JUMLAH		Rp.692.300.750,00	

BAB IV PENUTUP



Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2020 ini merupakan pertanggung jawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintah yang baik (*GoodGovernance*) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2019. Pembuatan LKIP ini merupakan langkah yang baik dalam memenuhi harapanPerpres No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP). Sebagai upaya untuk penyelenggaraan pemerintahan yang baik sebagaimana diharapkan oleh semua pihak.

LKIP Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2019 ini dapat menggambarkan kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam Tahun 2020 dan Evaluasi terhadap kinerja yang telah dicapai baik berupa kinerja kegiatan,maupun kinerja sasaran, juga dilaporkan analisis kinerja yang mencerminkan keberhasilan dan kegagalan.

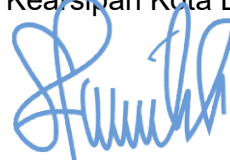
Pada tahun 2020 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam menetapkan sebanyak 2 (dua) sasaran, dengan 6 (enam) indikator kinerja sesuai dengan Rencana Kinerja Tahunan dan Dokumen Penetapan Kinerja Tahun 2020 yang ingin dicapai.

Dari hasil pengukuran terhadap pencapaian sebanyak 2 sasaran

tersebut, secara umum telah mencapai nilai dalam kisaran >85 – 100 yang termasuk dalam Interpretasi Memuaskan. Tahun Anggaran 2020 untuk pelaksanaan Program dan Kegiatan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam dalam rangka mencapai target kinerja yang ingin dicapai dianggarkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kota Batam Anggaran 2020 sebesar **Rp. 5.634.419.583,45** sedangkan realisasi anggaran mencapai **Rp. 5.223.821.380,00** atau dengan serapan dana APBD mencapai **95.53%**.

Dengan tersusunnya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kantor Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bandung ini, diharapkan dapat memberikan gambaran Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Batam kepada pihak-pihak terkait baik sebagai stakeholders atau pun pihak lain yang telah mengambil bagian dengan berpartisipasi aktif untuk membangun Kota Batam.

Kepala Dinas Perpustakaan dan
Kearsipan Kota Batam



Drs. Samudin
Pembina Utama Muda
NIP. 19651011 199403 1 008